



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Ordinanza del Dirigente

Proposta n. SERVPOMU 3483/2024

Ordinanza. n. 705 del 25/06/2024

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALLA CIRCOLAZIONE E ALLA SOSTA NEL CORTILE SAN TEODORO/PIAZZA CUBA, PER IL GIORNO 08/07/2024, PER CARICO/SCARICO MOBILI-TRASLOCO.-

IL REDATTORE

Visti gli artt.5, 6 e 7 del D.L.vo 30-4-92 n. 285 e relativo regolamento di esecuzione D.P.R. 16-12-92 n.495.

Visto specificatamente l'art. 7 comma 1 lettera a) del succitato D.Lgs 285/92 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la richiesta prot. n. 53713 del 21/06/2024 avanzata dal **Sig.....**, nato a omissis....., per conto della ditta B..., con la quale, in relazione al scarico/carico mobili/trasloco da effettuare nell'immobile sito nel Cortile San Teodoro/Piazza Cuba, per l'esecuzione dei quali occorre intervenire con l'ausilio dei mezzi targati...., succ. int. con nota prot. n. 54016 del 24/06/2024 afferente l'integrazione documentale del mezzo da utilizzare, si chiede, l'adozione del provvedimento presso il Cortile San Teodoro, per il giorno 08/07/2024, nella fascia oraria compresa tra le ore 07,30 e le ore 10,00, al fine di consentire la regolare esecuzione del trasloco di che trattasi.

Vista l'Ordinanza Sindacale n. 122 del 15/07/2013 – 144/2013 che regolamentano la circolazione veicolare nelle vie istituite a Zona a Traffico Limitato, la Delibera di G.M. n. 147 del 29/10/2013, l'O.S. n. 55 del 31/03/2014, l'O.S. n.52/PI del 2015, l'O.S.n. 69 del 05/19, n. 98 del 03/07/2002, 100 del 07/07/2020, 105 del 14/07/2020, 110 del 20/07/2020, 113 del 27/07/2020 e 52/2015.

Visto l'art. 26 lett. H della Delibera di C.C. n. 25 del 26/04/2021 e della Delibera di C.C. n. 89 del 13/09/2021.

Ritenuto di dovere provvedere in merito per quanto di specifica competenza.

- **Visti**

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;

Ordinanza. n. 705 del 25/06/2024 pag. 1/4

- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;

Visto l'art. 10 comma 1 del Regolamento della disciplina del controllo interni, giusta delibera di consiliare n. 29/2013, che così recita: il controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto di liquidazione è assicurata nella fase preventiva della sua formazione da ogni Responsabile di Settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Le determinazioni, una volta acquisito il numero di protocollo, vengono trasmesse al servizio finanziario. Qualora l'atto di liquidazione non possa essere eseguito perché non conforme alle norme in materia, è restituito al responsabile del servizio competente adeguatamente motivato;

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. **AUTORIZZARSI**, per il giorno **08 Luglio 2024**, nella fascia oraria compresa tra le ore 07,30 e le ore 10,00, la circolazione e la sosta nel **Cortile San Teodoro/Piazza Cuba**, del mezzo addetto al trasloco **targato.....**.
2. Il richiedente e/o responsabile del predetto lavoro/trasloco, ha l'obbligo di attenersi alle seguenti prescrizioni:
 - Dovrà far circolare con velocità particolarmente moderata (a passo d'uomo) i mezzi, adottando tutte le misure atte a garantire in sicurezza la circolazione pedonale;
 - Dovrà avere cura di porre sotto i mezzi idoneo riparo al fine di evitare che eventuali perdite di olio possano danneggiare il basolato;
 - Dovrà adottare tutte le misure idonee a prevenire danni a persone, veicoli o infrastrutture, che venga garantita in sicurezza la circolazione pedonale e veicolare con l'accesso ai mezzi di soccorso/pronto intervento e residenti nella via interessata, rimanendo a carico dello stesso ogni responsabilità civile e penale derivante da comportamenti omissivi delle disposizioni di legge in materia o contenute nella presente ordinanza.
1. L'inosservanza delle prescrizioni sopra riportate comporteranno inevitabilmente l'inefficacia del presente provvedimento, nonché l'addebito di qualsiasi onere connesso alla sopra prescritta inottemperanza.
2. L'Amministrazione Comunale/Comando di P. L., resta, comunque, sollevata da qualsiasi responsabilità derivante dall'esecuzione del trasloco di che trattasi e per i mezzi e le attrezzature impiegate per lo stesso.

La Polizia Locale e gli altri Agenti della Forza Pubblica sono incaricati della esecuzione della presente ordinanza dirigenziale.

Trapani, li 24/06/2024

Il Funzionario
SOLINA BENEDETTO

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

ORDINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **AUTORIZZAZIONE ALLA CIRCOLAZIONE E ALLA SOSTA NEL CORTILE SAN TEODORO/PIAZZA CUBA, PER IL GIORNO 08/07/2024, PER CARICO/SCARICO MOBILI-TRASLOCO.-** ;

2) dare atto che la presente determinazione:

- va inserita nell'elenco bimestrale dei provvedimenti dirigenziali da rimettere all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco e al Segretario Generale a cura di ciascun dirigente;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 1, 2, 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 25/06/2024



Sottoscritta dal Dirigente

AMENTA ORAZIO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 25/06/2024