



**CITTA' DI TRAPANI**

Provincia di Trapani

*Medaglia d'Oro al Valor Civile*

## **Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio**

### **Determinazione n. 2209 del 28/06/2024**

Proposta n. STAFSEGR 3562/2024

**Oggetto: CONFERIMENTO CONSULENZA A TITOLO GRATUITO PER IL COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AL PNRR E AL FUA. PROSECUZIONE AL 31/10/2024.**

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

nq di Dirigente della macrostruttura Attuazione programma di Governo

#### **Premesso che**

ai sensi dell'art.107 del d.lgs 18 agosto 2000,n.267 Testo unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali in correlazione con l'art. 5, comma 2°, del D.lgs. n. 165/2001, stabilisce che tutte le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure da intraprendersi per la gestione dei rapporti di lavoro sono assunti dagli organi preposti alla gestione e che , conseguentemente ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati (art.4,comma 2 del d.lgs. 30 marzo 2011);

con delibera n. 341 del 11/10/2019 come successivamente modificata in ultimo, con Delibera GC n°365 del 21/10/2022 è stata approvata la configurazione della macrostruttura del Comune di Trapani con relative Linee funzionali e Organigramma al fine di garantire la migliore attuazione delle politiche, la realizzazione dei programmi, il conseguimento degli obiettivi, il controllo della spesa nonché l'efficientamento dell'azione programmata, alla luce dei nuovi compiti affidati alla gestione dell'E.L. e della dotazione organica, assottigliatasi sensibilmente di anno in anno e che la struttura dell'Ente, ad oggi, rimane articolata in settori/macrostrutture (strutture di massima dimensione) tra cui rientra, in posizione di Staff, l'ampia area denominata Attuazione Programma di Governo assegnata alla Segreteria Generale e articolata in più servizi;

con Decreto del Sindaco n.36/2023 il disponente è stato riconfermato quale Segretario Titolare per la reggenza della sede di Segreteria Generale del Comune di Trapani;

l'art. 33 del regolamento degli uffici e dei servizi prevede che il dirigente di ciascun Settore definisca, con proprio atto, l'organizzazione interna alla medesima struttura avuto riguardo all'ottimale ed efficiente distribuzione dei compiti affidati, in funzione al conseguimento degli obiettivi di periodo, assegnati;

#### **Dato atto che**

Determ. n. 2209 del 28/06/2024 pag. 1/4

con Determina Dirigenziale 1496/2022, a seguito di Decreto Sindacale n°18/2022 è stato conferito alla dott.ssa Rita Scaringi funzionario Direttivo cat. D in quiescenza, incarico a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9, del decreto legge n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto legge 24 giugno 2014 n. 90 per la Direzione della microstruttura Servizi di Supporto Sindaco e Giunta, incardinati nella macrostruttura denominata "Attuazione del Programma di Governo, a motivo della grave carenza di personale e al fine di favorire l'affiancamento di nuovo personale di cat.D per il cui reclutamento erano state avviate le procedure che, pur se concluse, non hanno portato alla definizione delle assunzioni per mancata approvazione dei documenti contabili e, conseguentemente, perdurando la carenza di personale e, segnatamente, di profili professionali apicali- figure professionali in attesa di essere assunte- questo Segretario ( a cui, tra l'altro, è assegnata la direzione dell'area denominata Attuazione Programma di Governo), dopo aver acquisito disponibilità da parte della dott.ssa Scaringi- funzionario direttivo di questo Ente- ha conferito alla stessa, con propria Determinazione Dirigenziale n°1100/2024, incarico di consulenza a titolo gratuito e senza obblighi di presenza, fino al 30/06/2024 stante che detta segnalata carenza di personale incide pesantemente sulle complesse, urgenti e non rinviabili procedure correlate all'attuazione e monitoraggio del PNRR e delle misure del FUA- Strategia del Programma Regionale FESR 2021-2027 di cui si occupa l'area denominata Attuazione Programma di Governo;

#### **Dato atto altresì che**

la grave carenza di organico permane e che, per le stesse motivazioni su evidenziate, questo Segretario ritiene dover assicurare la continuità amministrativa per le attività previste anche in attesa che il II Settore metta in condizione gli organi politici di approvare i documenti contabili, avvalendosi anche, nella direzione dell' area Attuazione Programma di Governo, impegnata, oltre che nei consueti compiti d'istituto, anche, nelle complesse, urgenti e non rinviabili procedure correlate all'attuazione e monitoraggio del PNRR e delle misure del FUA- Strategia del Programma Regionale FESR 2021-2027 la cui convenzione per la gestione in forma associata, esitata dal Consiglio Comunale, tra gli altri adempimenti contempla azioni e finanziamenti per: •lo sviluppo sociale, economico e ambientale integrato e inclusivo, la cultura, il patrimonio naturale, il turismo sostenibile e la sicurezza nelle aree urbane

- lo sviluppo e il rafforzamento delle capacità di ricerca e di innovazione e l'introduzione di tecnologie avanzate;
- il rafforzamento, la crescita sostenibile e la competitività delle PMI;
- l'efficienza energetica e ridurre le emissioni di gas a effetto serra; l'adattamento ai cambiamenti climatici, la prevenzione dei rischi di catastrofe e la resilienza, prendendo in considerazione approcci ecosistemici;
- la mobilità urbana multimodale sostenibile quale parte della transizione verso un'economia a zero emissioni nette di carbonio;

**Ritenuto** dunque, opportuno di dar prosecuzione all' incarico di consulenza senza obblighi di presenza, già attribuito, a titolo gratuito alla dott.ssa Rita Scaringi, funzionario direttivo senza soluzione di continuità fino al 31/10/2024, avendo già acquisita, per le vie brevi, la disponibilità della stessa ad assumere detto incarico a titolo gratuito;

**Rilevato che** il conferimento del suddetto incarico è strettamente funzionale all'interesse del Comune di Trapani, piuttosto che del soggetto in quiescenza, tant'è che, come rilevato dalla citata circolare 6/2014 del Ministero per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

**Visto** il D.L. n° 95/2012, art. 5, comma 9 come novellato da ultimo dall'art.6, c.2 del D.L. n.90/2014, che testualmente dispone *...E' fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, c.2 del DL 165/2001, di attribuire incarichi di studio, consulenza a soggetti lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette Amministrazioni .....Gli incarichi,le cariche e le collaborazioni di cui ai precedenti periodi sono comunque consentiti a titolo gratuito.....;*

**Ribadito che** l'incarico viene svolto a titolo gratuito, ai sensi dell'art.5 comma 9 del decreto legge n.95/2012 come modificato dall'art.6 del Decreto legge 24 giugno 2014 n°90, essendo l'incaricato già lavoratore collocato in quiescenza;non sussiste alcun tipo di "conflitto di interesse" nell'adozione del presente provvedimento dirigenziale;

**Dato atto** che il presente provvedimento non ha rilevanza contabile in quanto l'incarico sarà svolto a titolo gratuito senza alcun compenso o rimborso spese;

**Visti**

lo Statuto Comunale

il D.lgs n°267/2000 e ss.mm.ii.

il D.L. n.95/2012 come modificato dall'art.6 del D.L. 24 giugno 2014 n°90

le circolari del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014 e n. 4/2016;

la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di inconfiribilità prodotta dall'Incaricata

*Per le motivazioni espresse in premessa e qui da ritenersi trascritte*

**DETERMINA**

1. Dar prosecuzione all'incarico di consulenza senza obblighi di presenza e a titolo gratuito alla Dott.ssa Rita Scaringi, Funzionario Direttivo, senza soluzione di continuità e fino al 31/10/2024, giusta previsione di cui all'art.5 comma 9 del decreto legge n.95/2012 come modificato dall'art.6 del Decreto legge 24 giugno 2014 n°90,

2. Dare atto che oggetto dell'incarico conferito è la consulenza e la assistenza nelle attività connesse alle molteplici funzioni espletate dalla macrostruttura "Attuazione programma di Governo" affidata a questo Segretario Generale e, con particolare riguardo al coordinamento e al monitoraggio delle attività di cui al PNRR e all'avvio del FUA - Strategia del Programma Regionale FESR 2021-2027;

3. Dare atto che l'incarico conferito non comporta oneri per l'Ente, trattandosi di consulenza a titolo gratuito che non prevede alcun compenso né rimborso spese per l'attività svolta, né contributi, indennità e qualunque altra provvidenza assicurativa, assistenziale o previdenziale essendo l'Incaricata già in godimento del trattamento di quiescenza in quanto ex dipendente.

4. Dare atto altresì che le parti possono recedere dal rapporto in qualsiasi momento con semplice comunicazione scritta.

NOTIFICARE il presente provvedimento, anche a mezzo pec, all'interessata e trasmettere copia al Sindaco, ai Dirigenti, agli Assessori Comunali e ai Consiglieri Comunali, per quanto di competenza.

IL SEGRETARIO GENERALE  
n.q. di Dirigente della macrostruttura  
Attuazione programma di Governo  
PANEPINTO GIOVANNI

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

## **DETERMINA**

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **CONFERIMENTO CONSULENZA A TITOLO GRATUITO PER IL COORDINAMENTO E MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AL PNRR E AL FUA. PROSECUZIONE AL 31/10/2024.**

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;

## **RENDE NOTO**

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 28/06/2024

**Sottoscritta dal Dirigente**



**PANEPINTO GIOVANNI**

*(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)*

**in data 28/06/2024**