



## **Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio**

### **Determinazione n. 2801 del 13/09/2023**

Proposta n. SERVPUIS 4507/2023

**Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO IN FAVORE DELLA COOPERATIVA GSM GLOBAL SERVICE MOBILITY PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO TRAMITE SCUOLABUS COMUNALI CIG: 9338957F1A**

#### **IL RESPONSABILE P.O** **Giusta DD n.2162 del 03/07/2023**

**Premesso** che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165);

**Visti e richiamati:**

- L'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni (comma I), mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);
- la deliberazione n. 194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il "Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;
- la deliberazione di G.C. n. 341 del 11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostrutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;
- la deliberazione di G. C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizione Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A e n. 2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.M. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate

secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G. M. n. 194 del 19/06/2019;

- la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi Vista la determinazione dirigenziale n. 1861 del 10/06/2020 con la quale il Dirigente ad interim del IV° Settore ha conferito all'odierno disponente l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi", salvo verifica da effettuarsi entro sei mesi dal conferimento dell'incarico, che prevede la competenza allo svolgimento di tutte le funzioni ascritte al medesimo Servizio dalla deliberazione di GM n.341/2019 con delega, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 381 del 12/11/2019, alla firma di atti di rilevanza esterna ed altre funzioni dirigenziali, come specificato nella medesima determinazione;

**Visto l'ultimo** Decreto Sindacale n. 38 del 28/06/2023 con il quale è stato conferito alla Dott. Gabriele Nunziata, l'incarico di Dirigente a.i. del IV Settore "Servizi alla Persona" all'interno del quale è incardinato il servizio 17 "Pubblica Istruzione";

**Vista** la determinazione dirigenziale n. 2162 del 03/07/2023 con la quale il Dirigente ad interim del IV Settore ha rinnovato all'odierno disponente l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi", fino al 31/12/2023, secondo le condizioni e modalità stabilite nella determinazione dirigenziale n. 14/2023;

**Preso atto** che la delega di funzioni conferita si esplicita nella "responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati con espressa ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione riferite al funzionamento degli uffici dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi"

**Dato atto** che con determina Dirigenziale n. 2914 del 31/08/2022 si è proceduto ad aggiudicare provvisoriamente, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n.50/2016, come successivamente modificato, l'unica offerta presentata sul MEPA al Bando Servizi- Cat Servizi di Mobilità - Servizi di Trasporto passeggeri su strada, ritenuta congrua, da parte della società cooperativa a r.l. GSM Global Service Mobility, P.IVA 02041130812 con sede legale a Trapani in via G.Fardella, che ha presentato l'offerta economica con ribasso pari ad 3,33%, per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico tramite scuolabus comunali e il servizio di lavaggio e sanificazione dei mezzi;

**Dato atto** che l'aggiudicazione con importo di affidamento pari ad € 40.169,09 oltre IVA, è diventata definitiva ed efficace, ai sensi del comma 7 dell'art 32 del D.lgs n 50/2016, in seguito all'esito degli ultimi controlli effettuati e con la suddetta determina si è provveduto a trasformare la prenotazione di spesa assunta con DD 2603 del 25/07/2022 in impegno definitivo per l'importo complessivo di € 44.534,00 in favore della suddetta società cooperativa a.r.l. GSM Global Service Mobility, P.IVA 02041130812, nel modo che segue:

€. 11.052,93 al Cap. 18511/0 denominato "Servizio Autisti Scuolabus" Missione 4 Programma 6 Tit.1 codice piano conti U.0103.02.15.002 del PEG 2021/2023 esercizio finanziario 2022;

€. 29.942,95 al Cap. 18511/0 denominato "Servizio Autisti Scuolabus" Missione 4 Programma 6

Tit.1 codice piano conti U.0103.02.15.002 del PEG 2021/2023 esercizio finanziario 2023;  
€.1.415,25 al Cap. 18676 denominato "manutenzione mezzi 4° Settore" Missione 4 Programma 6  
Tit.1 codice piano conti U.0103.02.09.001 del PEG 2021/2023 esercizio finanziario 2022;  
€.2.122,87 al Cap. 18676 denominato "manutenzione mezzi 4° Settore" Missione 4 Programma 6  
Tit.1 codice piano conti U.0103.02.09.001 del PEG 2021/2023 esercizio finanziario 2023;

che in data 28/10/2022 Reg. Generale n.24933 si è provveduto alla stipula del contratto sotto forma di scrittura privata;

**Dato atto** che la Cooperativa GSM ha iniziato il servizio in data 09/11/2022 e per i mesi di Marzo-giugno 2023 ha effettuato il servizio nei confronti degli alunni e per tale servizio ha presentato le seguenti fatture:

- Fattura n.131 del 22/05/2023 di €.**6.042,19** di cui totale imp. €.5.461,26 (€. 5.171,25 personale ed €. 290,01 lavaggio e totale Iva €.580,93 (€. 517,13 personale ed €. 63,80 lavaggio) prot. 44765 del 31/05/2023 Ruf.1893 sdi 9712151749 servizio mese di marzo 2023;
- Fattura n. 132 del 22/05/2023 di €.**3.674,44** di cui totale imp. €.3.308,76 (€. 3.018,75 personale ed €. 290,01 lavaggio e totale Iva €.365,68 (€. 517,13 personale ed €. 63,80 lavaggio) prot. 44771 del 31/05/2023 Ruf.1894 sdi 9712152647 servizio mese di Aprile 2023;
- Fattura n.192 del 09/08/2023 di €.**3.897,22** di cui totale imp. €.3.521,84 (€.3.328,50 personale ed €. 193,34 lavaggio e totale Iva €. 375,38 (€. 332,85 personale ed €. 42,53 lavaggio) prot. 64602 del 18/08/2023 Ruf.2874 sdi 10249790010 servizio mese di Maggio 2023;
- N.C. n. 203 del 07/09/2023 di €. **34,65** di cui imp. 31,50 ed iva 3,15 prot. 69553 del 11/09/2023 RUF 2969 sdi10398796094 a storco parziale fatt. 192 per il servizio del mese di maggio 2023;
- Fattura n.193 del 09/08/2023 di €.**1.111,24** di cui totale imp. €.999,67 (€.903,00 personale ed €. 96,67 lavaggio e totale Iva €. 111,57 (€. 90,30 personale ed €. 21,27 lavaggio) prot. 64610 del 18/08/2023 Ruf.2875 sdi 10249798275 servizio mese di Giugno 2023;

**Accertata** la regolarità contributiva della Ditta Cooperativa Global Service Mobility, come da documentazione DURC, che si allega in copia;

**Dato atto** che che la Cooperativa Global Service Mobility , è risultata non inadempiente ai sensi dell'art.48 bis del D.P.R. 602/73, come da attestazione allegata;

**Ritenuto** che sussistono i presupposti per procedere a liquidare la somma complessiva di €.**14.690,44** Iva compresa in favore della **Cooperativa GSM Global Service Mobility**, P.IVA 02041130812 con sede legale a Trapani in via G.Fardella per il servizio di guida e il lavaggio dei mezzi scuolabus comunali effettuato nel periodo Marzo - Giugno 2023;

**Considerato** che la prestazione è avvenuta regolarmente, come da attestazione allegata dal responsabile del procedimento;

**Dato atto che:**

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 63 del 23/05/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n° 176 del 25/05/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance (POP);

**Dato atto** che "per i firmatari del presente provvedimento rispettivamente preposti alla proposizione ed adozione del procedimento, non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della L.241/90 come

recepita dalla L.R. 10/91 e di cui al Codice di Comportamento approvato con delibera di G.M. n° 6 del 30/01/2014". Per facilità di comprensione si riporta all'art. 6 bis della L.241/90 che così recita "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

**Considerato che:**

l'art. 1, c.629, lett. b), della legge 190/2014, ha introdotto l'art. 17/ter nel D.P.R.633/72, al fine di innovare il sistema di riscossione dell'IVA, ridurre il "VAT gap" (divario IVA – misura il discostamento tra l'IVA incassata e l'IVA teoricamente incassabile), e contrastare il fenomeno di evasione e di frode, mediante il versamento diretto all'erario dell'imposta addebitata dal fornitore dell'Ente committente nelle fatture di acquisto di beni e servizi di cui agli artt. 2 e 3 del DPR 633/72, effettuati dalla P.A. sia in ambito non commerciale che quelli effettuati nell'esercizio di attività di impresa;

il Dipartimento delle Finanze in tal senso ha inoltrato alla Commissione europea la richiesta di una misura in deroga ai sensi dell'art. 395 della direttiva 2006/112/C che autorizzi l'Italia a prevedere che per le forniture di beni e servizi effettuate nei confronti delle PPAA., queste ultime siano responsabili del pagamento dell'imposta;

l'art. 1,c.631, della Legge 190/2014, ha stabilito che il meccanismo della scissione dei pagamenti nelle more del rilascio della misura di deroga del Consiglio dell'Unione Europea, trova comunque applicazione per le operazioni per le quali l'IVA è esigibile per le fatture emesse dal 1 Gennaio 2015;

il D.M. del 23/01/2015, al c.1, dell'art. 5, disciplina le modalità di registrazione delle fatture di acquisto di beni e servizi nell'esercizio di attività commerciali, secondo il quale gli Enti Pubblici annotano le relative fatture nel registro di cui all'artt. 23 o 24 del D.P.R. 633/72;

il c.2 del citato articolo, dispone che l'imposta dovuta partecipa alla liquidazione periodica del mese dell'esigibilità o del trimestre in deroga all'applicazione del criterio del versamento diretto dell'IVA dovuta per i servizi istituzionali, ai sensi dei commi 1 e 2, dell'art. 1 e del c.1, dell'art.4, D.M. 23/1/2015; che per gli acquisti e servizi commerciali e quelli destinati promiscuamente allo svolgimento di attività commerciali e non commerciali, si ritiene possa trovare applicazione la regola dell'art. 5 del D.M. 23/01/2015, con riferimento all'intera IVA esposta in fattura;

**Visti**

il D.lgs n. 118/2011

il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n°29 del 01/03/2013;

la circolare n. 15/E del 13/04/2015 dell'Agenzia dell'Entrate

**PROPONE**

Per i motivi espressi in narrativa che s'intendono integralmente riportati

Per le superiori esposizioni:

1. di liquidare la somma complessiva di **€.14.690,44** Iva compresa in favore della Cooperativa **Cooperativa GSM Global Service Mobility**, P.IVA 02041130812 con sede legale a Trapani in via G.Fardella snc per il servizio di guida e il lavaggio dei mezzi scuolabus comunali effettuato nel periodo Marzo - Giugno 2023 di cui alle seguenti fatture:  
Fattura n.131 del 22/05/2023 di **€.6.042,19** di cui totale imp. €.5.461,26 (€. 5.171,25 personale ed €. 290,01 lavaggio e totale Iva €.580,93 (€. 517,13 personale ed €. 63,80 lavaggio) prot. 44765 del 31/05/2023 Ruf.1893 sdi 9712151749 servizio mese di marzo 2023;  
Fattura n. 132 del 22/05/2023 di **€.3.674,44** di cui totale imp. €.3.308,76 (€. 3.018,75 personale ed €. 290,01 lavaggio e totale Iva €.365,68 (€. 517,13 personale ed €. 63,80

lavaggio) prot. 44771 del 31/05/2023 Ruf.1894 sdi 9712152647 servizio mese di Aprile 2023;

Fattura n.192 del 09/08/2023 di **€.3.897,22** di cui totale imp. €.3.521,84 (€.3.328,50 personale ed €. 193,34 lavaggio e totale Iva €. 375,38 (€. 332,85 personale ed €. 42,53 lavaggio) prot. 64602 del 18/08/2023 Ruf.2874 sdi 10249790010 servizio mese di Maggio 2023;

N.C. n. 203 del 07/09/2023 di **€. 34,65** di cui imp. 31,50 ed iva 3,15 prot. 69553 del 11/09/2023 RUF 2969 sdi10398796094 a storco parziale fatt. 192 per il servizio del mese di maggio 2023;

Fattura n.193 del 09/08/2023 di **€.1.111,24** di cui totale imp. €.999,67 (€.903,00 personale ed €. 96,67 lavaggio e totale Iva €. 111,57 (€. 90,30 personale ed €. 21,27 lavaggio) prot. 64610 del 18/08/2023 Ruf.2875 sdi 10249798275 servizio mese di Giugno 2023;

facendo gravare la spesa così come segue:

**€.13.629,01** sull'impegno n.1995 assunto al Cap. 18511/0 denominato "Servizio Autisti Scuolabus" con la determina dirigenziale n. 2914 del 31/08/2022;

**€.1.061,43** sull'impegno n.1997 assunto con Determina Dirigenziale n.2914 del 31/08/2022, al Cap 18676 denominato "manutenzione mezzi 4° Settore" , emettendo contestuale reversale d'incasso e trattenendo l'IVA esposta in fattura per l'importo complessivo di **€.1.430,41** per il successivo versamento all'erario secondo le modalità operative previste nel decreto attuativo del 23/01/2015;

2. di autorizzare l'ufficio di Ragioneria ad effettuare mandato di pagamento di **€. 14.690,44** in favore della Cooperativa GSM Global Service Mobility con accreditamento sul C.C. Bancario IBAN IT97H0306909606100000139361 e ai sensi dell'art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/1972, contestuale reversale di incasso a valuta compensata della somma complessiva di **€.1.430,41** vincolata allo stesso mandato di pagamento al Cap.247 "Iva servizi istituzionali trattenuta - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972" (E 9.01.01.02.001), impegnando nel contempo il debito nei confronti dell'Erario di complessivi **€. 1.430,41** al Cap. 1088/U "Versamento iva trattenuta servizi istituzionali - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972 " (Missione 99 – Programma 01 – U.7.01.01.02.001);
3. di dare atto che la spesa è liquidabile in quanto la prestazione è stata effettuata nell'esercizio finanziario 2023;
4. di dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno ai sensi dell'art.183, comma 8, del TUEL;

Il Responsabile del Procedimento  
Di Discordia Francesco

Il Funzionario  
GIUFFRE' GRAZIA MARIA

**Accertata** la competenza ad adottare la presente determinazione come in effetti si adotta in virtù della delega di funzioni conferita con D.D. **2162 del 03/07/2023**

## IL DIRIGENTE

**Esaminata la proposta su riportata e che qui si intende integralmente trascritta;**

ESPRIME ai sensi dell'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000 parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

### **DETERMINA**

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO IN FAVORE DELLA COOPERATIVA GSM GLOBAL SERVICE MOBILITY PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO TRAMITE SCUOLABUS COMUNALI CIG: 9338957F1A**;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- la liquidazione, ai sensi del comma 5 dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 30 settembre 2022, viene eseguita direttamente dal Settore finanziario.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

### **RENDE NOTO**

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 13/09/2023



**Sottoscritta dal Dirigente**

**GIUFFRÈ GRAZIA MARIA**

*(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)*

**in data 13/09/2023**

## Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_39693093	Data richiesta	20/07/2023	Scadenza validità	17/11/2023
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	GSM PICCOLA SOC. COOP. A.R.L.
Codice fiscale	02041130812
Sede legale	VIA G FARDELLA LOTTO 16 ZONA INDUSTRIALE, SNC 91100 TRAPANI (TP)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.  
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.

## Dettagli richiesta effettuata ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73

**Identificativo Univoco Richiesta: 202300003272667**

Identificativo Pagamento: 131

Importo: 13260,03 €

**Codice Fiscale: 02041130812**

Data Inserimento: 12/09/2023 - 13:10

Stato Richiesta: Soggetto non inadempiente

Codice Utente: TPALT0153

Denominazione ente

Pubblica Amministrazione: COMUNE DI TRAPANI