



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3537 del 08/11/2023

Proposta n. SERVPUIS 5732/2023

Oggetto: LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA GB TRUCK DI GRAMMATICO FRANCESCO E C. PER LA MANUTENZIONE DELLO SCUOLABUS TARGATO DF052DD IN DOTAZIONE AL 4° SETTORE, CIG.ZCD3CFC64B

IL RESPONSABILE P.O. Giusta DD. 2162 del 03/07/2023

Premesso che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165);

Visti e richiamati:

- L'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni (comma 1), mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);
- la deliberazione n. 194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il "Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;
- la deliberazione di G.C. n. 341 del 11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostrutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;
- la deliberazione di G. C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizione Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A

e n. 2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.M. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G. M. n. 194 del 19/06/2019;

- la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi a

Visto l'ultimo Decreto Sindacale n. 38 del 28/06/2023 con il quale è stato conferito alla Dott. Gabriele Nunziata, l'incarico di Dirigente a.i. del IV Settore "Servizi alla Persona" all'interno del quale è incardinato il servizio 17 "Pubblica Istruzione";

Vista la determinazione dirigenziale n. 2162 del 03/07/2023 con la quale il Dirigente ad interim del IV Settore ha rinnovato all'odierno disponente l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi", fino al 31/12/2023, secondo le condizioni e modalità stabilite nella determinazione dirigenziale n. 14/2023;

Preso atto che la delega di funzioni conferita si esplicita nella "responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati con espressa ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione riferite al funzionamento degli uffici dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi";

Dato atto:

- che con determina dirigenziale n.3380 del 25/10/2023, si è provveduto ad affidare alla Ditta GB Truck l'intervento di manutenzione sullo scuolabus targato DF052DD e nel contempo è stata impegnata la somma complessiva di **€183,39 Iva compresa** in favore della suddetta Ditta al Cap.18676 denominato "Manutenzione mezzi " del peg 2021/2023 esercizio finanziario 2023 **CIG ZCD3CFC64B**;

Acquisita la fattura elettronica emessa dalla Ditta GB Truck di Grammatico Francesco e C. per la manutenzione effettuata sullo scuolabus targato DF052DD come di seguito indicato:

Fatt. n.13/PA del 30/10/2023 di **€183,39** di cui €150,32 imponibile ed €33,07 per Iva prot.86976 del 06/11/2023 RUF3857 sdi 10760766472;

Visto il Durc attestante la regolarità contributiva della Ditta GB Truck di Grammatico Francesco e C., allegato alla presente;

Ritenuto che sussistono i presupposti per procedere a liquidare la somma complessiva di **€183,39 Iva compresa** in favore della Ditta GB TRUCK di Grammatico Francesco e C. Via Ennio, 28 Xitta CF/P.Iva 00095500815 per l'intervento di manutenzione regolarmente effettuato sul mezzo sopra descritto;

Accertato che, ai sensi del D.L. n. 78/2009, convertito nella legge n. 102/2009, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Verificato il rispetto della conformità dell'Azione Amministrativa delle legge, allo statuto ed ai regolamenti vigenti;

Preso atto che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 63 del 23/05/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;

- con Deliberazione della Giunta Comunale n° 176 del 25/05/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, il Piano Dettagliato degli Obiettivi e della Performance (POP) 2021;

Visti:

- L'O.R.EE.LL e successive modifiche ed integrazioni;

- la L.R. n. 48/91 e successive modifiche;

- la L.R. n. 23 del 07/09/98 che recepisce, parzialmente, la legge n. 127/97;
- il T.U. n. 267/2000;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 29 del 01/03/2013;
- Visto il D. Lgs n. 118/2011;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di liquidare la somma complessiva di **€.183,39** Iva compresa in favore della Ditta GB TRUCK di Grammatico Francesco e C. Via Ennio, 28 Xitta CF/P.Iva 00095500815 per la manutenzione dello scuolabus targato DF052DD , **CIG ZCD3CFC64B** regolarmente effettuata come di seguito indicato:
Fatt. n.13/PA del 30/10/2023 di **€.183,39** di cui €.150,32 imponibile ed €33,07 per Iva prot.86976 del 06/11/2023 RUF3857 sdi 10760766472 facendo gravare la spesa al Cap.18676 denominato "Manutenzione mezzi " sull'impegno n. 2421/2023 assunto con Determina Dirigenziale n.3380 del 25/10/2023;
2. di autorizzare l'ufficio di Ragioneria ad effettuare mandato di pagamento per la somma complessiva di **€. 183,39** in favore della Ditta GB TRUCK di Grammatico Francesco e C. con accreditamento sul C.C. Bancario IBAN omississ e ai sensi dell'art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/1972, contestuale reversale di incasso a valuta compensata della somma complessiva di **€. 33,07** vincolata allo stesso mandato di pagamento al Cap.247 "Iva servizi istituzionali trattenuta - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972" (E 9.01.01.02.001), impegnando nel contempo il debito nei confronti dell'Erario di complessivi **€. 33,07** al Cap. 1088/U "Versamento iva trattenuta servizi istituzionali - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972 " (Missione 99 – Programma 01 – U.7.01.01.02.001);
3. di dare atto che la spesa è liquidabile in quanto la manutenzione è stata effettuata nell'esercizio finanziario 2023;
4. di dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno ai sensi dell'art.183, comma 8, del TUEL;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Francesco Di Discordia

Il Funzionario
GIUFFRE' GRAZIA MARIA

Accertata la competenza ad adottare la presente determinazione come in effetti si adotta in virtù della delega di funzioni conferita con DD. 2162 del 03/07/2023

IL DIRIGENTE

Determ. n. 3537 del 08/11/2023 pag. 3/4

Esaminata la proposta su riportata e che qui si intende integralmente trascritta;
ESPRIME ai sensi e per gli effetti dei commi 1 e 4 dell'art. 10 del Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n°29 del 01/03/2013, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA DITTA GB TRUCK DI GRAMMATICO FRANCESCO E C. PER LA MANUTENZIONE DELLO SCUOLABUS TARGATO DF052DD IN DOTAZIONE AL 4° SETTORE, CIG.ZCD3CFC64B**;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile
- la liquidazione, ai sensi del comma 5 dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 30 settembre 2022, viene eseguita direttamente dal Settore finanziario.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 08/11/2023



Sottoscritta dal Dirigente

GIUFFRE' GRAZIA MARIA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 08/11/2023

Durc On Line

Numero Protocollo	INAIL_40810626	Data richiesta	18/10/2023	Scadenza validità	15/02/2024
-------------------	----------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	GB TRUCK DI GRAMMATICO FRANCESCO & C. S.N.C.
Codice fiscale	00095500815
Sede legale	VIA ENNIO, 28 91100 TRAPANI (TP)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.