



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3691 del 20/11/2023

Proposta n. SERVECON 5973/2023

Oggetto: FORNITURA DI TONER E DRUM PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI MEDIANTE ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P. A. CONSIP PREVIA INDAGINE DI MERCATO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA "PROMO RIGENERA S.R.L. "- CIG: ZDF3D29BCA

L'ECONOMO – PROVVEDITORE

Premesso:

- che, per assicurare la funzionalità degli Uffici e Servizi comunali, si rende necessario provvedere alla fornitura di toner e drum per le stampanti ed i fotocopiatori dell'Ente;
- che la piattaforma del M.E.P.A. consente di effettuare direttamente una comparazione dei prezzi tra gli operatori economici abilitati al Mercato medesimo;

Rilevato:

preliminarmente, come la fornitura di cui in oggetto non possa rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria, legittimando, pertanto, l'utilizzo delle procedure semplificate di cui all'art. 50 dello stesso Decreto;

Appurato:

- che l'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 dispone che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti con la seguente modalità: *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- che l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui*

all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice”;

Tenuto conto:

che gli affidamenti diretti, ancorché preceduti da una consultazione tra più operatori, sono contraddistinti da informalità e dalla possibilità per la stazione appaltante di negoziare le condizioni contrattuali con vari operatori, nel rispetto dei principi di cui al nuovo Codice dei Contratti Pubblici;

Verificato:

che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali, ai sensi dell'articolo 26 della Legge n. 488/1999, relative alla fornitura di cui trattasi;

Precisato:

che trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, l'operatore economico ha attestato con *“dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà”* l'inesistenza delle cause di esclusione dalla partecipazione ad una procedura d'appalto elencate nell'art. 94 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto, pertanto:

che è stata svolta una indagine nella piattaforma del M.E.P.A. volta ad individuare il miglior prezzo complessivo (comprensivo di spese di trasporto) per l'acquisto dei toner e dei drum per stampanti e fotocopiatori di cui all'allegato elenco, che diventa parte integrante del presente provvedimento;

Ritenuto opportuno:

per quanto sopra, dopo aver proceduto ad effettuare l'indagine esplorativa sul M.E.P.A. finalizzata ad una comparazione dei valori di mercato, affidare la fornitura dei toner e dei drum per stampanti e fotocopiatori di cui all'allegato elenco alla Società PROMO RIGENERA S.R.L. con sede in Via delle Acacie, n. 35 – 05018 Orvieto (Terni), P. I. 01431180551, per una spesa complessiva di **€ 2.776,86 + IVA** (spese di trasporto incluse), poiché il prezzo complessivo della fornitura è risultato il più conveniente per l'Amministrazione;

Considerato:

che la Società PROMO RIGENERA S.R.L. offre sul M.E.P.A. toner compatibili e ricostruiti la cui qualità è stata già verificata da questo Servizio in occasione di precedenti acquisti e che consentono un notevole risparmio di spesa rispetto ai toner originali;

Preso atto che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 63 del 23/05/2022 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n° 194 del 25/05/2023 è stato approvato il Piano degli Obiettivi e della Performance Provvisorio 2023;
- il Ministero dell'Interno, con Decreto pubblicato in G.U., Serie Generale n. 295 del 19/12/2022, ha reso noto il differimento al 31/03/2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023 / 2025 da parte degli enti locali;
- la Legge di Bilancio 2023 n. 197 del 29/12/2022 proroga, ulteriormente, i termini per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2023 / 2025 al 30/04/2023;
- il Ministero dell'Interno, con Decreto pubblicato in G.U., Serie Generale n. 97 del 26/04/2023, ha reso noto il differimento al 31/05/2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023 / 2025 da parte degli enti locali;

- il Ministero dell'Interno, con Decreto pubblicato in G.U., Serie Generale n. 126 del 30/05/2023, ha reso noto il differimento al 31/07/2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023 / 2025 da parte degli enti locali;
- il Ministero dell'Interno, con Decreto pubblicato in G.U., Serie Generale n. 177 del 31/07/2023, ha reso noto il differimento al 15/09/2023 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023 / 2025 da parte degli enti locali;
- ad oggi non è ancora stato adottato il Bilancio di Previsione 2022 / 2024;
- scaduto il termine per l'adozione del Bilancio 2022 / 2024, è consentita la gestione provvisoria del Bilancio limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese del personale, delle spese relative al finanziamento delle rate di mutuo, di canoni, imposte, e tasse, ed in particolare limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;
- l'art.163, comma 2 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. dispone che nel caso in cui il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e non sia stato autorizzato l'esercizio provvisorio, o il bilancio non sia stato approvato entro i termini previsti ai sensi del comma 3, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. Nel corso della gestione provvisoria l'ente può assumere solo obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi, quelle tassativamente regolate dalla legge e quelle necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente;

Atteso che:

per i firmatari del presente provvedimento non sussistono motivi di astensione per conflitti di competenza di cui all'art. 6 bis della legge n. 241/1990, così come recepita in Sicilia con la L. R. n. 7 del 21/05/2019, all'art.6 e di cui al codice di comportamento approvato con delibera di G.M. n. 6/2014;

Visti:

- lo Statuto Comunale ed il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- l'art.107 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., in base al quale sono attribuiti ai Responsabili di Settore tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti d'indirizzo adottati dall'Organo Politico;
- l'art. 4 del D. Lgs. 165/2001 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- il D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i ed il D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;

PROPONE

per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

- 1) di affidare**, ai sensi dell' Art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, previa indagine di mercato, mediante O.D.A. sul M.E.P.A., alla Società PROMO RIGENERA S.R.L. con sede in Via delle Acacie, n. 35 – 05018 Orvieto (Terni), P. I. 01431180551, la fornitura dei toner e dei drum

per stampanti e fotocopiatori di cui all'allegato elenco, per una spesa complessiva di **€ 2.776,86 + IVA**, ritenuta congrua rispetto ai prezzi di mercato;

2) di impegnare la spesa di **€ 3.387,78** iva inclusa a favore della società PROMO RIGENERA S.R.L. sulla spesa del Bilancio pluriennale 2021/2023 – esercizio finanziario 2023 e sui capitoli del PEG finanziario 2021/2023 – esercizio finanziario 2023, così come segue:

- **€ 200,00** al cap. 10054/6, denominato **“minute spese per acquisto beni - gestione economato – Staff Sindaco – materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 1, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 10055/2, denominato **“minute spese per acquisto beni - gestione economato - Ufficio Supporto Presidenza Consiglio Comunale - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 1, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 10554/6, denominato **“minute spese per acquisto di beni Servizio Affari Generali - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 02, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 200,00** al cap. 10556/5, denominato **“minute spese per acquisto di beni - Servizio Legale - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 11, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 200,00** al cap. 11054/5, denominato **“minute spese per acquisto di beni - Servizio Gestione economica - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 03, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 50,00** al cap. 11054/11, denominato **“minute spese per acquisto di beni - Servizio Economato e Provveditorato - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 03, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 250,00** al cap. 11554/4, denominato **“minute spese per acquisto di beni Servizio Tributi - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 04, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** cap. 12054/5, denominato **“minute spese per acquisto di beni Servizio Patrimonio - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 05, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 150,00** cap. 12554/5, denominato **“minute spese per acquisto di beni Ufficio Tecnico - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 06, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 13054/5, denominato **“minute spese per acquisto di beni Servizi Demografici - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 7, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 150,00** al cap. 13055/5, denominato **“minute spese per acquisto di beni - gestione economato - Servizio Statistico – materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 08, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 50,00** al cap. 13558/1, denominato **“minute spese per acquisto di beni - Ufficio Servizi di Comunicazione col Cittadino - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 11, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 13560/5, denominato **“minute spese per acquisto di beni - Ufficio Servizio S.U.A.P. - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 14, programma 04, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 50,00** al cap. 13562/1, denominato **“minute spese per acquisto di beni – Attività Protocollo generale - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 01, programma 02, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 337,78** al cap. 15054/5, denominato **“minute spese per acquisto di beni - Polizia Municipale - gestione economato - materiale informatico”** della spesa (missione 03, programma 01, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);

- **€ 100,00** al cap. 18554/4, denominato “**minute spese per acquisto di beni – Pubblica Istruzione - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 04, programma 06, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 19555/2, denominato “**minute spese per acquisto di beni – Teatri, Attività e Servizi Culturali - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 05, programma 02, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 150,00** al cap. 24054/4, denominato “**minute spese per acquisto di beni - Urbanistica - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 08, programma 01, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 25054/3, denominato “**minute spese per acquisto di beni – Protezione Civile - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 11, programma 01, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 200,00** al cap. 25554/2, denominato “**minute spese per acquisto di beni (rilevante ai fini IVA) – Servizio Idrico - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 09, programma 04, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 26054/4, denominato “**minute spese per acquisto di beni – Servizio Smaltimento Rifiuti - gestione economato – materiale informatico**” della spesa (missione 09, programma 03, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 27554/22, denominato “**minute spese per acquisto di beni – Servizi Sociali – protezione sociale - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 12, programma 07, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 28554/2, denominato “**minute spese per acquisto di beni – Canile Municipale - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 13, programma 07, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 29054/3, denominato “**minute spese per acquisto di beni - Servizi Cimiteriali - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 12, programma 09, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 31100/2, denominato “**minute spese per acquisto di beni – Attività Economiche - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 14, programma 01, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);
- **€ 100,00** al cap. 31554/2, denominato “**minute spese per acquisto di beni - Servizio Commercio - gestione economato - materiale informatico**” della spesa (missione 14, programma 02, titolo 1, codice u.1.03.01.02.006);

- 3) **di prendere atto**, in riferimento alla presente fornitura, che il **CIG** rilasciato dall'ANAC è il seguente: **ZDF3D29BCA**;
- 4) **di dare atto** della regolarità contributiva della società **PROMO RIGENERA S.R.L.**, così come desumibile dal DURC che si allega al presente provvedimento;
- 5) **di specificare** che il contratto si intenderà perfezionato con l'invio on-line dell'ordinativo di fornitura, firmato digitalmente, tramite la piattaforma M.E.P.A.;
- 6) **di dare atto** che gli impegni di spesa di cui al presente provvedimento, ricorrendo la gestione provvisoria del Bilancio, vengono assunti ai sensi dell'art.163, comma 2, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. in quanto il mancato impegno arreca danni gravi e certi all'Ente;
- 7) **di stabilire** che alla liquidazione e pagamento, nei confronti del fornitore, si provvederà con successivo provvedimento, a presentazione di fattura, previa verifica della regolarità della fornitura effettuata e del DURC;
- 8) **di dare atto** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà per **€ 3.387,78** nell'esercizio finanziario 2023;

9) di dare atto che in relazione al presente acquisto è stato rispettato il “principio di rotazione degli affidamenti” di cui all'art. 49 del D. Lgs. 36/2023 e la Società PROMO RIGENERA S.R.L. risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali di cui al presente affidamento, come previsto dall'art. 50 del D. Lgs. 36/2023.

Il Collaboratore Professionale
SILVIA ADORNO

Il Responsabile del Procedimento
Il Funzionario
BONAFEDE SALVATORE

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere di regolarità del Regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo Statuto Comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l' O.R.EE.LL.;

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto: **FORNITURA DI TONER E DRUM PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI MEDIANTE ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P. A. CONSIP PREVIA INDAGINE DI MERCATO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA "PROMO RIGENERA S.R.L. "- CIG: ZDF3D29BCA;**

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta nella sola modalità elettronica, giusta direttiva Prot. n° 35.001 del 08/04/2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito istituzionale di questo Ente ai sensi della L. R. 22/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui dell'art. 6 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124 del 29 settembre 2022.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e della legge regionale 30.04.1991, n.10 “Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa” e loro successive modifiche ed integrazioni

Determ. n. 3691 del 20/11/2023 pag. 6/7

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 20/11/2023



Sottoscritta dal Dirigente

PETRUSA GIOACCHINO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 20/11/2023

Riepilogo economico

Codice articolo	Descrizione	Prezzo	Quantità	Aliquota IVA %	Importo IVA esclusa
PROAP610C	TONER COMPATIBILE PER RICOH AFICIO 400760 Type 215 AP610	€ 50,35/pezzo	3	22 %	€ 151,05
ORIG-B230V	FUSORE ORIGINALE BROTHER D00V9U001 FUSORE 230V	€ 136,53/pezzo	3	22 %	€ 409,59
PRO-DR3400	DRUM COMPATIBILE PER BROTHER DR-3400 DR3400	€ 12,00/pezzo	40	22 %	€ 480,00
PROTR3512C	TONER COMPATIBILE TN-3512 TN3512	€ 9,2/pezzo	60	22 %	€ 552,00
PROD203LC	TONER COMPATIBILE PER SAMSUNG MLT-D203L SU897A MLTD203L D203L MLT-D203	€ 16,52/pezzo	25	22 %	€ 413,00
PROQ2612AC	TONER COMPATIBILE PER HP Q2612A HP 12A	€ 7,86/pezzo	4	22 %	€ 31,44
PROE352C	TONER COMPATIBILE PER LEXMARK E352H11E E352 E350	€ 12,43/pezzo	15	22 %	€ 186,45

PROT652C	TONER COMPATIBILE PER LEXMARK T650H31E T652 T654	€ 29,62/pezzo	4	22 %	€ 118,48
PROEXV33	TONER COMPATIBILE PER CANON C-EXV33 2785B002	€ 18,00/pezzo	2	22 %	€ 36,00
PROQ7551AC	TONER COMPATIBILE PER HP Q7551A HP 51A	€ 12,45/pezzo	3	22 %	€ 37,35
PROR116	TAMBURO DRUM COMPATIBILE PER SAMSUNG MLT-R116 SV134A	€ 12,3/pezzo	5	22 %	€ 61,5
PRO3520C	TONER COMPATIBILE PER BROTHER TN-3520 TN3520	€ 12,00/pezzo	25	22 %	€ 300,00

Totale ordine(IVA esclusa)	€ 2776,86
Totale sconti applicati	Non presente
Totale IVA	€ 610,92
Totale ordine (IVA inclusa)	€ 3387,78

Durc On Line

Numero Protocollo	INPS_37845557	Data richiesta	01/10/2023	Scadenza validità	29/01/2024
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	PROMO RIGENERA S.R.L.
Codice fiscale	01431180551
Sede legale	VIA DELLE ACACIE SNC ORVIETO TR 05018

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

SETTORE FINANZE

Determina N. 3691 del 20/11/2023

Servizio ECONOMATO E PROVVEDITORATO

Proposta n° 5973/2023

Oggetto: FORNITURA DI TONER E DRUM PER STAMPANTI E FOTOCOPIATORI MEDIANTE ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA P. A. CONSIP PREVIA INDAGINE DI MERCATO - ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ALLA "PROMO RIGENERA S.R.L. "- CIG: ZDF3D29BCA.

Visto di Regolarità contabile FAVOREVOLE

IMPEGNI DAL N. 2643 AL N. 2668

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Trapani li, 21/11/2023



Il Dirigente

BONAFEDE SALVATORE

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 21/11/2023