Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 3737 del 22/11/2023

Proposta n. SERVSOCI 6007/2023

Oggetto: LEGGE 234 DEL 30.12.2021 COMMA 563 ART.1. RISORSE AGGIUNTIVE ASSEGNATE AI COMUNI DELLA REGIONE SICILIANA ANNO 2022 PER IL POTENZIAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI-POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO DISTRETTUALE DI EDUCATIVA DOMICILIARE E/O SCOLASTICA IN FAVORE DI MINORI E NUCLEI FAMILIARI IN CARICO AL SERVIZIO SOCIALE - LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO IN FAVORE DELLA DITTA GALATIOTO PER STAMPA VOUCHERS _ CIG : ZBD3CEB35F.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che:
- ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno e sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati ex art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165;
- ai sensi dell'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico- amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Richiamati:
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 365 del 7/10/2022, avente per oggetto"Macrostruttura del Comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma in funzione dell'attuazione del PNRR" con la quale è stato stabilito l'assetto definitivo dell'organigramma funzionale del Comune di Trapani;
- il Decreto Sindacale n. 38 del 28.06.2023 con il quale sono stati rimodulati ed attribuiti gli incarichi ai Dirigenti dei settori e con il quale è stato conferito alla disponente l'incarico dirigenziale del I settore denominato "Affari generali-Organizzazione e gestione del personale – Servizi informatici e tecnologici – Servizi demografici- Servizi legali" ed ad interim l'incarico dirigenziale del IV settore denominato "Servizi al cittadino";

Richiamate:
• la deliberazione n. 194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il" Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;

copia informatica per consultazione

• la deliberazione di G.C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizione Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A e n. 2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.C. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G.C. n. 194 del 19/06/2019; la deliberazione di G.C. n. 341 dell' 11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;
• la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la determinazione dirigenziale n. 2162 del 03.07.2023 con la quale il il Dirigente ad Interim ha conferito all'odierno disponente l'incarico di Direzione del Servizio 15 Servizi Sociali nonché l'incarico di "**Responsabile di Posizione Organizzativa** del medesimo servizio, salvo verifica da effettuarsi entro sei mesi dal conferimento dell'incarico, che prevede la competenza allo svolgimento di tutte le funzioni ascritte al medesimo Servizio dalla deliberazione G.M. 341/2019, con **delega** ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 381 del 12/11/2019, alla firma di atti di rilevanza esterna ed altre funzioni dirigenziali, come specificato nella medesima determinazione;

Preso atto che la delega di funzioni conferita si esplicita nella "*responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati alla precedente lettera, con* ***espressa*** *ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione e funzionamento degli uffici* **del Servizio "15 SERVIZI SOCIALI".**

Richiamate:

- la **deliberazione di G.M. n. 474 del 15.12.2022** con la quale si è provveduto ad effettuare la variazione di bilancio, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 13/2021, al fine di potenziare i sotto indicati servizi erogati dall'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Trapani, per una spesa complessiva pari a € 432.45,85, ritenute spese ammissibili e rendicontabili, giusti riscontri acquisiti da ANCI Sicilia e IFEL agli atti d'ufficio:

  - Assunzione a tempo determinato di n. 2 Assistenti sociali a tempo pieno 36 h per n. 12 mesi: € 100.000,00;
  - Potenziamento del servizio comunale di Assistenza domiciliare handicap: € 61.526,89;
  - Potenziamento del servizio di inserimento presso strutture di accoglienza in favore di donne e minori sottoposti a procedimenti di tutela: € 106.484,11;
  - Potenziamento del servizio di inserimento presso strutture di accoglienza in favore di disabili psichici: € 48.968,82;
  - Potenziamento del servizio trasporto comunale in favore dei soggetti disabili presso i centri di riabilitazione: € 47.880,00;
  - Potenziamento del servizio di trasporto sociale distrettuale Piano di Zona 2019-2020 presso i centri oncologici, luoghi ricreativi/educativi, di socializzazione, studi medici ecc… in favore dei soggetti portatori di disabilità (L. 104/1992): € 26.013,00;

copia informatica per consultazione

- Potenziamento del servizio distrettuale di educativa domiciliare e/o scolastica in favore di minori e nuclei familiari in carico al Servizio Sociale Professionale, e/o segnalati dalle Autorità giudiziarie, scolastiche: € 41.587,03;

- la **deliberazione di G.M. n. 482 del 15.12.2022** si è provveduto alla conseguente variazione del PEG 2021/2023, annualità 2022, relativamente a quanto precedentemente specificato;

- la **D.D. n. 3412 del 27/10/2023** con la quale si è provveduto all' affidamento della stampa voucher e all'impegno di spesa di euro 170,80 (compresa IVA al 22%), per la stampa vouchers per il servizio di Assistenza Educativa Domiciliare alla Tipografia Galatioto – Vicolo dell'Ambra n. 14 e 26 Trapani, iscritta all'Albo Fornitori del Comune, C.F. GLTGPP75L27L331A individuata a seguito di indagine di mercato effettuata con email del 25.09.2023, al Cap. 28682/80 denominato" Prestazione di servizi sociali e stampa voucher "CIG: ZBD3CEB35F;

Specificato che Il servizio sarà gestito mediante il sistema di accreditamento e voucher per assicurare la massima scelta e flessibilità alle famiglie. Pertanto ad ogni utente avente diritto, ciascun comune assegnerà un numero di voucher corrispondente secondo il Piano personalizzato elaborato dal Servizio Sociale Professionale e condiviso con il minore e la famiglia con nell'ambito della presa in carico. L'Ente accreditato sarà scelto liberamente dagli utenti inseriti negli appositi elenchi, nelle forme di rito.

Tenuto conto che:

- in seguito all'indagine di mercato effettuata il 25.09.2023 sono pervenuti n. 2 preventivi di cui :-

- ditta Tipografia Grillo di Grillo Emilia Raffaela – Via Messina 79/81 Trapani, pari a euro 180,00 oltre Iva al 22%
- ditta Litotipografia Galatioto – Vicolo dell'Ambra n. 14 e 16- Trapani pari a euro 140,00 oltre iva al 22% ;

- è stato scelto il preventivo di spesa economicamente più vantaggioso pari a euro 140,00 oltre IVA al 22%, della Litotipografia Galatioto - Vicolo dell'Ambra n. 14 e 16- Trapani , iscritta all'Albo Fornitori del Comune, C.F. GLTGPP75L27L331A per la stampa di n. 2662 vouchers suddivisi in 53 blocchetti formati da n°50 vouchers ciascuno e del valore di euro 22,14 _ CIG. ZBD3CEB35F;

Considerato che la Ditta Litotipografia Galatioto - Vicolo dell'Ambra n. 14 e 16- Trapani ha effettuato regolarmente la fornitura dei suddetti vouchers nel rispetto dei tempi di consegna;

Vista e controllata dal Responsabile del Procedimento la seguente fattura elettronica emessa dalla Ditta Litotipografia Galatioto - C.F. GLTGPP75L27L331A per la stampa di n.2662 vouchers per il servizio di Assistemza Educativa Domiciliare:

- fatt. n. 182/2023 del 15/11/2023 pari ad **€ 170,80** (di cui € 140,00 imponibile e € 30,80 IVA al 22%) identificativo del trasmittente IT 02663950984 - SDI 10878155423 prot. n. 91010 del 17/11/2023 – RUF 4185;

Visto il Durc, con scadenza validità in data 01.03.2024, dal quale si evince che la Ditta risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

Acquisita, presso il responsabile del procedimento, tenutario del registro dei pignoramenti l'informazione che la somma da liquidare non è soggetta a pignoramenti, giusta circolare prot. n. 59077 del 16/06/16;

copia informatica per consultazione

Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972, come introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge n.190/2014, che prevede per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici territoriali per i quali gli stessi non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, che l'imposta sia in ogni caso versata dai medesimi enti secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, salvo si tratti di compensi per prestazioni assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito;

Visto il decreto attuativo del MEF del 23/01/2015 relativo alle modalità e termini per il versamento dell'imposta da parte delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, comma 5 della legge n° 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato attribuito il seguente codice CIG:ZBD3CEB35F;

Ritenuto dovere procedere alla liquidazione e pagamento della somma complessiva pari a € **170,80** Iva al 22% inclusa, in favore della Ditta Litotipografia Galatioto per stampa vouchers per il servizio di Assistenza Educativa Domiciliare;

Visti:

- l'O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n°48/91 e successive modifiche;
- la L.R. n°23 del 07/09/98 che recepisce, parzialmente, la legge n°127/97;
- il T.U. n°267/2000;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n°124/2022;

Il Responsabile del Procedimento
Maria Stella Zichichi

Il Responsabile P.O.
Dott.ssa Francesca Billeci

IL RESPONSABILE TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DETERMINA

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1**. di prendere atto** che con **D.D. n. 3412 del 27/10/2023** si è provveduto all' affidamento della stampa voucher e all'impegno di spesa di euro 170,80 (compresa IVA al 22%), per la stampa vouchers per il servizio di Assistenza Educativa Domiciliare alla Litotipografia Galatioto – Vicolo dell'Ambra n. 14 e 26 Trapani, iscritta all'Albo Fornitori del Comune, C.F. GLTGPP75L27L331A individuata a seguito di indagine di mercato effettuata con email del 25.09.2023, al Cap. 28682/80 denominato" Prestazione di servizi sociali e stampa voucher "CIG: ZBD3CEB35F

2. **di liquidare** e pagare la somma di **€ 170,80** in favore della suddetta Ditta Litotipografia Galatioto a saldo della seguente fattura:

copia informatica per consultazione

- fatt. n. 182/2023 del 15/11/2023 pari ad **€ 170,80** (di cui € 140,00 imponibile e € 30,80 IVA al 22%) identificativo del trasmittente IT 02663950984 - SDI 10878155423 prot. n. 91010 del 17/11/2023 – RUF 4185;

3. **di far gravare** la spesa di **€ 170,80** al Cap **28682/80** Missione 12.07-1.03.02.13.004, denominato "Prestazioni di servizio – Servizi Sociali – Protezione Sociale – Stampa e rilegatura" sull' i**mpegno n. 2536** assunto **con D.D. n. 3412 del 27/10/2023**, trattenendo l'IVA esposta nella suddetta fattura pari a **€ 30,80** per il successivo versamento all'erario secondo le modalità operative previste nel decreto attuativo del 23/01/2015;

4. **di autorizzare** l'ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento pari a **€ 170,80** in favore Ditta Litotipografia Galatioto - C.F. GLTGPP75L27L331A con sede in Vicolo dell'Ambra n. 14 e 26 Trapani da accreditare sul codice IBAN: **IT 13N0306234210000001268864** e ai sensi dell'art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/1972 – e contestuale reversale di incasso a valuta compensata della somma di **€ 30,80** vincolata allo stesso mandato di pagamento al Cap.247 "Iva servizi istituzionali trattenuta ai sensi dell'art.17-ter del D.P.R. n.633/1972" (E 9.01.01.02.001), impegnando nel contempo il debito nei confronti dell'Erario di complessivi **€ 30,80** al Cap. 1088/U "Versamento iva trattenuta servizi istituzionali - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972 " (Missione 99 – Programma 01 – U.7.01.01.02.001);

5. **di dare atto** che la spesa di **€ 170,80** è liquidabile in quanto trattasi di prestazione di servizio effettuato nell'esercizio finanziario 2023;

6. **di dare atto** di aver accertato, preventivamente, che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell'art 183, comma 8 del Tuel;

7. **di dare altresì atto che** la presente documentazione:
   - è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. 35001 del 08/04/2016;
   - verrà pubblicata automaticamente all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi e, per estratto sul sito Internet del Comune, a cura del Responsabile del Procedimento;
   - l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai commi 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 124/22.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n. 10 "disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni.

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

copia informatica per consultazione

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 22/11/2023

Sottoscritta dal Dirigente
BILLECI FRANCESCA
(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)
in data 22/11/2023

copia informatica per consultazione