



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 270 del 24/01/2024

Proposta n. SERVSOI 408/2024

Oggetto: LIQUIDAZIONE E PAGAMENTO IN FAVORE DELLA DITTA LITOTIPOGRAFIA GALATIOTO PER STAMPA VOUCHER SERVIZIO TRASPORTO DISABILI PRESSO I CENTRI DI RIABILITAZIONE CONVENZIONATI. CIG: B0053BCB2F.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- che ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001n. 165);
- l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico- amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Richiamati:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 365 del 7/10/2022, avente per oggetto "Macrostruttura del Comune di Trapani. Modifica delle linee funzionali e dell'organigramma in funzione dell'attuazione del PNRR" con la quale è stato stabilito l'assetto definitivo dell'organigramma funzionale del Comune di Trapani;
- il Decreto Sindacale n. 38 del 28/06/2023 con il quale è stata attribuita alla D.ssa Nunziata Gabriele, la responsabilità e la direzione del I Settore – attuazione Programma di Governo e, ad interim, la responsabilità e la direzione del IV Settore Servizi Sociali – Pubblica Istruzione – Sport e Politiche Giovanili – Servizi Demografici;

Richiamati:

- la deliberazione n. 194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il "Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa
- la deliberazione di G. C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizione Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A e n. 2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.M. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G. M. n. 194 del 19/06/2019;
- la deliberazione di G.C. n. 341 dell' 11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostrutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;
- la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la direttiva del Segretario Generale n. 2 del **19.01.2024** con la quale viene confermato all'odierna disponente l'incarico di Direzione del Servizio **"15 SERVIZI SOCIALI"** sino all'entrata in vigore del nuovo apposito Regolamento, nonché l'incarico di "Responsabile di Posizione Organizzativa del medesimo Servizio, che prevede la competenza allo svolgimento di tutte le funzioni ascritte al medesimo Servizio dalla deliberazione GM 341/2019, con delega ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.M. n. 381 del 12/11/2019, alla firma di atti di rilevanza esterna ed altre funzioni dirigenziali, come specificato nella medesima determinazione;

Preso atto che la delega di funzioni conferite si esplicita conferita nella "responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati alla precedente lettera, con espressa ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione e funzionamento degli uffici, del Servizio "15 SERVIZI SOCIALI".

Preso atto che:

- il servizio di trasporto dei soggetti portatori di Handicap presso i Centri di riabilitazione, in attuazione della normativa vigente (L.R.68/81- art.6), rientra fra i servizi socio-assistenziali che la legge assegna ai comuni e riveste una valenza di particolare interesse, in modo da pervenire all'integrale sviluppo della persona inabile, mediante l'utilizzazione delle risorse esistenti sul territorio ed in possesso di adeguati requisiti strutturali ed organizzativi;
- che con delibera di G.M. n.32 del 10/02/09, immediatamente esecutiva, la Giunta Comunale ha dato mandato al Dirigente del IV Settore pro tempore, di adottare gli atti gestionali per avviare il sistema di accreditamento per il servizio trasporto disabili presso i centri di riabilitazione convenzionati;

- che con determina dirigenziale n.176 del 16/03/09 si è proceduto all'approvazione del Bando avviso pubblico per l'accreditamento di organismi, per il servizio di trasporto disabili, presso i suddetti centri di riabilitazione;

- che sono state ammesse all'accreditamento: l'Associazione I.S.A.S A.R.M.O.N.I.A., il C.S.R. AIAS, la Soc. Coop. Sociale G.S.M (Global Service Mobility) che hanno sottoscritto regolare convenzione;

Richiamata la D.D. n. 27 del 04/01/2024 con cui sono state impegnate le seguenti spese:

- **€ 219.191,20** (IVA al 5% compresa), in favore delle ditte accreditate per il servizio trasporto disabili presso i centri di riabilitazione convenzionati, per l'anno 2024, corrispondenti ad un totale di n. 19.295 voucher del valore di € 11,36 cadauno (Iva compresa) suddivisi in n. 385 blocchetti, formati da n. 50 vouchers ciascuno e da n.1 blocchetto, formato da n. 45 voucher, da assegnare successivamente ai disabili aventi diritto;

- **€ 427,00** (compresa IVA al 22%), per la stampa dei suindicati voucher per il servizio trasporto disabili presso i centri di riabilitazione convenzionati, per l'esercizio finanziario 2024
– CIG: **B0053BCB2F**;

Dato atto che con la stessa D.D. n. 27 del 04/01/2024 si è provveduto ad affidare la stampa dei suddetti vouchers, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50 del 2016, alla ditta Litotipografia Galatioto – Vicolo dell'Ambra 14 e 26 – Trapani, iscritta all'Albo Fornitori del Comune, P.IVA 01847520812, individuata a seguito di indagine di mercato essendo la sua offerta la più favorevole per la fornitura richiesta;

Considerato che la Ditta Litotipografia Galatioto – Vicolo dell'Ambra 14 e 26 – Trapani, , ha effettuato regolarmente la fornitura dei suddetti voucher nel rispetto dei tempi di consegna;

Vista e controllata dal Responsabile del Procedimento la seguente fattura elettronica emessa dalla Ditta Litotipografia Galatioto C.F: GLTGPP75L27L331A per la stampa di n.19.295 voucher per il servizio di trasporto disabili presso i centri di riabilitazione convenzionati:

* n.7 del 22/01/2024 pari a €. 427,00 (di cui €. 350,00 imponibile e €. 77,00 IVA al 22%) (identificativo del trasmittente IT01641790702 - OT8GB - SDI 11339759058 prot. n. 7214 del 23/01/2024 – RUF 198), CIG: **B0053BCB2F**;

Visto il Durc, con scadenza validità in data 01/03/2024, dal quale si evince che la Ditta risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL;

Acquisita, presso il responsabile del procedimento, tenutario del registro dei pignoramenti l'informazione che la somma da liquidare non è soggetta a pignoramenti, giusta circolare prot n. 59077 del 16/06/16;

Visto l'art. 17-ter del D.P.R. n.633/1972, come introdotto dall'art. 1, comma 629, lett. b), della legge n.190/2014, che prevede per le cessioni di beni e per le prestazioni di servizi effettuate nei confronti degli enti pubblici territoriali per i quali gli stessi non sono debitori d'imposta ai sensi delle disposizioni in materia d'imposta sul valore aggiunto, che l'imposta sia in ogni caso versata dai medesimi enti secondo modalità e termini fissati con decreto del Ministro dell'economia e delle

finanze, salvo si tratti di compensi per prestazioni assoggettati a ritenuta alla fonte a titolo di imposta sul reddito;

Visto il decreto attuativo del MEF del 23/01/2015 relativo alle modalità e termini per il versamento dell'imposta da parte delle pubbliche amministrazioni;

Dato atto che ai sensi dell'art. 3, comma 5 della legge n° 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato attribuito il seguente codice CIG:**B0053BCB2F**;

Ritenuto dovere procedere alla liquidazione e pagamento della somma complessiva pari a euro 427,00 Iva al 22% inclusa, in favore della Ditta Litotipografia Galatioto per stampa voucher per il servizio trasporto disabili presso i centri di riabilitazione convenzionati;

Visti:

- l'O.R.EE.LL. e successive modifiche ed integrazioni;
- la L.R. n°48/91 e successive modifiche;
- la L.R. n°23 del 07/09/98 che recepisce, parzialmente, la legge n°127/97;
- il T.U. n°267/2000;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione C.C. n. 124/22;

Il Funzionario
BILLECI FRANCESCA

Il Responsabile del Procedimento
GENNA MARIA STELLA

**IL RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
DETERMINA**

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto che con Determina Dirigenziale n. 27 del 04/01/2024 si è provveduto ad affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs n. 50 del 2016, la stampa di n. 19.295 voucher per il servizio trasporto disabili presso i centri di riabilitazione convenzionati, alla Ditta Litotipografia Galatioto – Vicolo dell'Ambra 14 e 26 – Trapani, iscritta all'Albo Fornitori del Comune di Trapani, P.IVA 01847520812, individuata a seguito di indagine di mercato, ed essendo stata la ditta ad aver presentato preventivo maggiormente favorevole, per un importo di euro 350,00 (IVA al 22% esclusa);

2. di liquidare e pagare la somma di €. 427,00 in favore della Ditta Litotipografia Galatioto C.F: GLTGPP75L27L331A con sede in Vicolo dell'Ambra 14 e 26 – Trapani - CIG: **B0053BCB2F**, per la stampa di n.19.295 voucher per il servizio di trasporto disabili presso i centri di riabilitazione convenzionati anno 2024, a saldo della seguente fattura:

* n.7 del 22/01/2024 pari a €. 427,00 (di cui €. 350,00 imponibile e €. 77,00 IVA al 22%) (identificativo del trasmittente IT01641790702 - OT8GB - SDI 11339759058 prot. n. 7214 del 23/01/2024 – RUF 198), CIG: **B0053BCB2F**;

3. di far gravare la spesa di €. 427,00 al Cap.28682/80, denominato “Prestazioni di servizio – Servizi Sociali – Protezione Sociale – Stampa e rilegatura” dell’esercizio finanziario 2024, Missione 12 Programma 07 codice piano conti 12.07-1.03.02.13.004 sull’impegno n.11 del 05/01/2024, acceso con D.D. n. 27 del 04/01/2024, trattenendo l’IVA esposta nella suddetta fattura pari a €. 77,00 per il successivo versamento all’erario secondo le modalità operative previste nel decreto attuativo del 23/01/2015;

4. di autorizzare l’ufficio di Ragioneria ad emettere mandato di pagamento pari a €. 427,00 in favore Ditta Litotipografia Galatioto C.F: GLTGPP75L27L331A con sede in Vicolo dell’Ambra 14 e 26 – Trapani , da accreditare sul codice IBAN: IT13N0306234210000001268864 e ai sensi dell’art. 17 – ter del D.P.R. n. 633/1972 – e contestuale reversale di incasso a valuta compensata della somma di €.77,00 vincolata allo stesso mandato di pagamento al al Cap.247 “Iva servizi istituzionali trattenuta ai sensi dell’art.17-ter del D.P.R. n.633/1972” (E 9.01.01.02.001), impegnando nel contempo il debito nei confronti dell’Erario di complessivi € 77,00 al Cap. 1088/U “Versamento iva trattenuta servizi istituzionali - art.17-ter del D.P.R. n.633/1972 “ (Missione 99 – Programma 01 – U.7.01.01.02.001);

5. di dare atto che la spesa di €. 427,00 è liquidabile in quanto trattasi di prestazione di servizio effettuato nell'esercizio finanziario 2024;

6. di dare atto di aver accertato, preventivamente, che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, ai sensi dell’art 183, comma 8 del

7. Di dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. 35001 del 08/04/2016;
- verrà pubblicata automaticamente all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi e, per estratto sul sito Internet del Comune, a cura del Responsabile del procedimento;
- l’esecutività dell’atto è assicurata con l’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai commi 1 dell’art.10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n.29 del 01/03/2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e della legge regionale 30.04.1991, n.10 “Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell’attività amministrativa” e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all’Albo Pretorio Comunale;

DISPONE

che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 24/01/2024



Sottoscritta dal Dirigente

BILLECI FRANCESCA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 24/01/2024