



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 1661 del 16/05/2022

Proposta n. SERVPUIS 2433/2022

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT.A DEL D. LGS. 50/2016 ALLA DITTA OFFICINA GB TRUCK SNC IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DEL PULMINO DISABILI TARGATO DF755BK IN DOTAZIONE AL 4° SETTORE CIG ZD73666473

IL RESPONSABILE P.O.

Giusta DD. 28 DEL 13/01/2022

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 107 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 - Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali - spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2. D.lgs 30 Marzo 2001 n. 165);

Visto e richiamato l'art.4 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico - amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni (comma I), mentre ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);

Richiamati:

- la deliberazione n.194 del 19/6/2019 con la quale la Giunta Comunale ha provveduto ad istituire, ai sensi dell'art. 13 del CCNL 21/05/2018, l'area delle Posizioni Organizzative ed ha approvato il "Regolamento per la disciplina delle aree delle Posizioni Organizzative" che disciplina i criteri per il conferimento degli incarichi, i criteri per la pesatura e la graduazione della retribuzione di posizione, nonché la procedura per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa;
- la deliberazione di G.C. n. 341 del 11/10/2019 con la quale si è provveduto al riassetto dell'apparato burocratico dell'Ente mediante l'articolazione della macrostruttura in n. 7 settori (strutture di massime dimensioni) e in n. 28 servizi (strutture di secondo livello) per un totale di n.7 posizioni dirigenziali macrostrutturali approvando sia l'organigramma che le linee funzionali;

- la deliberazione di G. C. n. 367 del 29/10/2019 con la quale si è proceduto alla definizione e alla pesatura delle Posizione Organizzative istituendo n. 22 Posizioni organizzative di tipo A e n.2 Posizioni organizzative di tipo B configurate sulla base degli atti di macro-organizzazione per come definiti dalla deliberazione di G.M. n. 341 dell'11/10/2019 e pesate secondo la metodologia e i criteri di valutazione stabiliti con il regolamento per la disciplina delle Aree delle Posizioni organizzative approvato con deliberazione di G. M. n. 194 del 19/06/2019;

- la deliberazione n. 381 del 12/11/2019, esecutiva ai sensi di legge, con la quale la Giunta Comunale, secondo quanto previsto dall'art. 48, comma 3, del T.U. sull'ordinamento degli enti locali, ha adottato il regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Vista la determinazione dirigenziale n. 1861 del 10/06/2020 con la quale il Dirigente ad interim del IV° Settore ha conferito all'odierno disponente l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa

dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi", salvo verifica da effettuarsi entro sei mesi dal conferimento dell'incarico, che prevede la competenza allo svolgimento di tutte le funzioni ascritte al medesimo Servizio dalla deliberazione di GM n.341/2019 con delega, ai sensi dell'art. 11 del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 381 del 12/11/2019, alla firma di atti di rilevanza esterna ed altre funzioni dirigenziali, come specificato nella medesima determinazione;

Visto il Decreto Sindacale n.107 del 02/09/2021 con il quale è stato conferito alla Dott. Gabriele Nunziata, l'incarico di Dirigente del IV Settore "Servizi alla Persona" all'interno del quale è incardinato il servizio 17 "Pubblica Istruzione";

Visto il Decreto Sindacale n. 1 del 12/01/2022 con il quale è stato conferito alla Dott. Gabriele Nunziata, l'incarico di Dirigente a.i. del IV Settore "Servizi alla Persona" all'interno del quale è incardinato il servizio 17 "Pubblica Istruzione";

Vista la determinazione dirigenziale n. 28 DEL 13/01/2022 con la quale il Dirigente Dott.ssa Gabriele Nunziata ha confermato alla odierna disponente l'incarico di P.O. con delega di funzione Dirigenziale fino al 31/12/2022;

Preso atto che la delega di funzioni conferita si esplicita nella "responsabilità della gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali di pertinenza degli uffici indicati con espressa ed esplicita delega al medesimo funzionario all'adozione dei relativi atti e provvedimenti amministrativi finali, compreso l'esercizio dei poteri di spesa e di acquisizione di entrate, in piena e completa autonomia, fino al limite di € 40.000,00 per le spese di gestione riferite al funzionamento degli uffici dei Servizi "Pubblica Istruzione Sport e Impianti Sportivi";

Dato atto:

che il pulmino Fiat Ducato targato DF755BK adibito al trasporto alunni disabili necessita di manutenzione con la sostituzione delle pastiglie dei freni posteriori;

che questo Ufficio, vista l'urgenza della manutenzione, in quanto il pulmino garantisce un servizio essenziale e obbligatorio per legge, ha provveduto ad acquisire il preventivo da parte dell'Officina GB TRUCK Via Ennio 28 Xitta P. Iva 00095500815 per l'importo di € 80,00 oltre iva per complessivi € 97,60 Iva compresa;

Dato atto che il preventivo è risultato congruo;

Pertanto, con il presente provvedimento, occorre affidare ai sensi dell'art.36 comma 2 lett a del D. Lgs. 50/2016 l'intervento di manutenzione con la sostituzione delle pastiglie posteriori sul pulmino disabili Fiat Ducato targato DF755BK e ad impegnare la somma complessiva di €.97,60 Iva compresa in favore dell'Officina GB TRUCK Via Ennio 28 Xitta P. Iva 00095500815 al Cap. 18676 denominato manutenzione mezzi 4° Settore Missione 4 Programma 6 Tit.1 codice piano conti U.0103.02.09.001 del PEG 2020/2022 esercizio finanziario 2022;

Dato atto che il suddetto preventivo è risultato congruo;

Dato atto che la Ditta Officina GB TRUCK è in regola con il Dure che si allega in copia;

Verificato il rispetto della conformità dell'Azione Amministrativa delle legge, allo statuto ed ai regolamenti vigenti;

Accertato che, ai sensi del D. L. n.78/2009, il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Tenuto conto che:

- in data 29/09/2020 con delibera n.68 e' stato approvato dal Consiglio Comunale il Bilancio di

Previsione 2020/2022; - in data 29/09/2020 con delibera n. 299 e' stato approvato dalla Giunta

Comunale il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Dato atto che:

- a tutt'oggi non è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 il cui termine è stato differito,

con Decreto Legge n. 56 del 30/04/2011 - art. 3 co 2, pubblicato sulla G.U. n. 103 del 30/04/2011, al

31/05/2011;

- l'art. 163 co 2 del D.lgs. n. 267/2000 vigente a seguito delle modificazioni introdotte dal D.lgs.

126/2014, stabilisce che, ove non sia stato deliberato il Bilancio di previsione è consentita una

gestione provvisoria limitata all'assolvimento delle obbligazioni ed in generale alle sole operazioni

necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente;

Visti:

- L'O.R.EE.LL e successive modifiche ed integrazioni;

- la L.R. n. 48/91 e successive modifiche;

- la L.R. n. 23 del 07/09/98 che recepisce, parzialmente, la legge n. 127/97;

- il T.U. n. 267/2000;

- il Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni approvato con deliberazione

C.C. n. 29 del 01/03/2013;

- Visto il D. Lgs n. 118/2011;

PROPONE

Per le motivazioni di cui in narrativa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 lett a del D. Lgs. 50/2016, in favore della Ditta Officina GB TRUCK Via Ennio 28 Xitta P. Iva 00095500815, per la

- manutenzione del pulmino disabili con la sostituzione delle pastiglie posteriori per l'importo di €.80,00 oltre Iva per l'importo complessivo di €.97,60 Iva compresa **CIG ZD73666473**;
2. di impegnare la spesa complessiva di **€. 97,60** Iva Compresa in favore della suddetta Ditta al Cap. 18676 denominato manutenzione mezzi 4° Settore Missione 4 Programma 6 Tit.1 codice piano conti U.0103.02.09.001, del PEG 2020/2022 esercizio 2022 ;
 3. di dare atto che l'impegno di spesa di cui al precedente punto, è indispensabile per garantire lo svolgimento di servizi obbligatori il cui mancato impegno crea danno certo e grave all'Ente;
 4. di provvedere alla liquidazione e pagamento di quanto dovuto alla Ditta GB TRUCK con successivo provvedimento a manutenzione effettuata e dietro presentazione di relativa fattura elettronica;
 5. dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà nell'esercizio 2022;
 6. di dare atto di aver accertato preventivamente che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno ai sensi dell'art.183, comma 8, del TUEL.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Francesco Di Discordia

Il Funzionario
GIUFFRÈ GRAZIA MARIA

Accertata la competenza ad adottare la presente determinazione come in effetti si adotta in virtù della delega di funzioni conferita con D.D.28 del 13/01/2022

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT.A DEL D. LGS. 50/2016 ALLA DITTA OFFICINA GB TRUCK SNC IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DEL PULMINO DISABILI TARGATO DF755BK IN DOTAZIONE AL 4° SETTORE CIG ZD73666473 ;**

Determ. n. 1661 del 16/05/2022 pag. 4/5

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui al comma 1, dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 16/05/2022



Sottoscritta dal Dirigente

GIUFFRÈ GRAZIA MARIA

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 16/05/2022

Prot. n. 38947 del 10/5/2022 Foglio 9

V O L V O

GB Truck SNC

VIA ENNIO 28 XITTA
91100 TP
00095500815
TEL 0923 539897
EMAIL info@gbtruck.it

COMUNE DI TRAPANI
scuolabus
DF755BK

PREVENTIVO N 15 del 09/05/2022

CODICE	QUANTITA'	DESCRIZIONE	NETTO	MANODOPERA
	1	PASTIGLIE FRENO	30,00	
		MANODOPERA Stacco e riattacco freni post e pinze per sostituzione pastiglie. Controllo cuscinetti Controllo pastiglie ant.		50,00
Validità preventivo 30 giorni			IMPONIBILE	80,00
Per la programmazione dell'intervento, contattare il Capo Officina			IVA	17,60
			TOTALE	97,60
In attesa di Vostra conferma, porgiamo distinti saluti				
NOTE				
IL SEGUENTE PREVENTO PUO' SUBIRE VARIAZIONI ALL'ATTO DELLA LAVORAZIONE				
Firma Responsabile Officina			Firma cliente per accettazione	

1955-1961

ONE HUNDRED

STANDARD
100
100
100
100
100

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

STANDARD

Durc On Line

Numero Protocollo	NAIL_31553189	Data richiesta	21/02/2022	Scadenza validità	21/06/2022
-------------------	---------------	----------------	------------	-------------------	------------

Denominazione/ragione sociale	GB TRUCK DI GRAMMATICO FRANCESCO & C. S.N.C.
Codice fiscale	00095500815
Sede legale	VIA ENNIO, 28 91100 TRAPANI (TP)

Con il presente Documento si dichiara che il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di

I.N.P.S.
I.N.A.I.L.

Il Documento ha validità di 120 giorni dalla data della richiesta e si riferisce alla risultanza, alla stessa data, dell'interrogazione degli archivi dell'INPS, dell'INAIL e della CNCE per le imprese che svolgono attività dell'edilizia.



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

SETTORE FINANZE

Determina N. 1661 del 16/05/2022

Servizio PUBBLICA ISTRUZIONE

Proposta n° 2433/2022

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT.A DEL D. LGS. 50/2016 ALLA DITTA OFFICINA GB TRUCK SNC IMPEGNO DI SPESA PER LA MANUTENZIONE DEL PULMINO DISABILI TARGATO DF755BK IN DOTAZIONE AL 4° SETTORE CIG ZD73666473 .

FAVOREVOLE - IMPEGNO N. 917

Visto di Regolarità contabile.FAVOREVOLE - IMPEGNO N. 917

Ai sensi dell' art. 151 del Decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Trapani li, 17/05/2022



Il Dirigente

PETRUSA GIOACCHINO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 17/05/2022