

CURRICULUM VITAE EUROPASS



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome /
Cognome

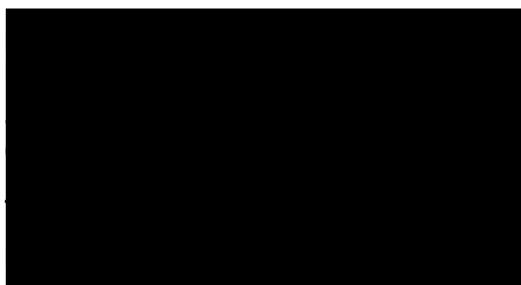
Fabio BONGIOVANNI

Indirizzo

Telefono

e-m@il

Codice Fiscale



Cittadinanza

ITALIANA

Luogo e data di
nascita



Sesso

Maschile

ESPERIENZE LAVORATIVE

Date (da – a)

07/12/2015 – 18/12/2015

Nome e indirizzo
del datore di lavoro

EURO – Centro di ricerca promozione ed iniziativa
comunitaria – via dell'Olimpo, 30/a - Palermo

Tipo di azienda o
settore

Ente di formazione professionale

Posizione ricoperta

Docente formatore

Principali mansioni
e responsabilità

Insegnamento di diversi moduli didattici (Orientamento,
Tecniche di comunicazione, Igiene e sicurezza sui luoghi
di lavoro – D.L. n. 81 del 9 aprile 2008), lezioni frontali in
aula

Tipo di impiego

Tempo Determinato P.T.

Date (da)	01/08/2014 ad oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.S.ST.R. E F. – Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione – via San Giovanni Bosco, 10 - Trapani
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione professionale
Posizione ricoperta	Tutor;
Principali mansioni e responsabilità	Monitoraggio, verifica e valutazione degli apprendimenti; Potenziamento delle competenze e del processo di apprendimento nella formazione individuale e di gruppo; Interventi di socializzazione e/o sviluppo del clima all'interno dei servizi formativi offerti; Progettazione, gestione, monitoraggio e valutazione delle attività di stage; Interventi di diagnosi individuale e/o di gruppo volti ad individuare e rimuovere gli ostacoli all'apprendimento; Promozione dello sviluppo professionale, umano, culturale, civile delle persone formande; Integrazione ed arricchimento del processo formativo con interventi individuali, di gruppo e di classe facilitando i processi di apprendimento, di integrazione e di riduzione del disagio curandone gli aspetti, organizzativo-procedurali.
Tipo di impiego	Tempo Indeterminato F.T.
Date (da - a)	01/05/2006 – 30/07/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.S.ST.R. E F. – Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione – via San Giovanni Bosco, 10 - Trapani
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione professionale
Posizione ricoperta	Docente formatore;
Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento di diversi moduli didattici (Diritto del lavoro e sindacale, Diritti di cittadinanza, Diritto costituzionale e legislazione Hdc, Educazione ambientale, Comunicazione educativa, Metodologia di intervento sui minori a rischio, Attività linguistico-espressiva, Storia delle tradizioni popolari, Progettazione itinerari turistici, Etica professionale, Lingua inglese, Informatica di base, Tecnica e tecnologia dei materiali di restauro, Chimica di base e cosmetologica, Elementi di Anatomia, fisiologia e dermatologia, Elementi di igiene alberghiera e modulo HACCP, Igiene e sicurezza nei luoghi di lavoro), lezioni frontali in aula.
Tipo di impiego	Tempo Indeterminato F.T.
Date (da – a)	01/01/2005 – 30/04/2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.S.ST.R. E F. – Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione – via G. Scuderi, 2/A Trapani
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione professionale
Posizione ricoperta	Docente formatore

Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento diversi moduli didattici; lezioni frontali in aula
Tipo di impiego	Tempo Indeterminato F.T.
Date (da – a)	24/12/2004 - 31/12/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.S.ST.R. E F. – Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione – via G. Scuderi, 2/A Trapani
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione professionale
Posizione ricoperta	Docente formatore
Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento moduli didattici; lezioni frontali in aula
Tipo di impiego	Tempo Indeterminato P.T.
Date (da – a)	12/12/2004 - 23/12/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.S.ST.R. E F. – Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione – via G. Scuderi, 2/A Trapani
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione professionale
Posizione ricoperta	Docente formatore
Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento moduli didattici; lezioni frontali in aula
Tipo di impiego	Tempo Determinato, P.T.
Date (da – a)	19/05/2004 - 11/12/2004
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ADECCO ITALIA SFLT SpA filiale di Palermo via Nicolò Gallo 1/a
Tipo di azienda o settore	Società di fornitura di lavoro temporaneo Aut. Min. n. 58
Azienda utilizzatrice	I.S.ST.R. E F. – Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione – via G. Scuderi, 2/A Trapani
Posizione ricoperta	Docente formatore
Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento moduli didattici; lezioni frontali in aula
Tipo di impiego	Tempo Determinato P.T. contratto di somministrazione
Date (da – a)	10/06/2002 – 23/12/2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.S.ST.R. E F. – Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione – via G. Scuderi, 2/A Trapani
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione professionale
Posizione ricoperta	Docente formatore
Principali mansioni e responsabilità	Insegnamento moduli didattici; lezioni frontali in aula

Tipo di impiego	Tempo Determinato P.T.
Date (da – a)	29/09/1997 – 24/09/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.C.A.R.L. "Alessandro Manzoni, Trapani
Tipo di azienda o settore	Società cooperativa sociale
Posizione ricoperta	Coordinatore dei progg. LSU nn° 3427/97, 2158/99 e 2158/00
Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento delle attività lavorative di n° 20 soci-lavoratori
Tipo di impiego	Lavoratore Socialmente Utile ai sensi della C.A. 331/99 continuativamente impegnato nell'attuazione dei progg. LSU nn° 3427/97, 2158/99 e 2158/00 finanziati dalla Regione Sicilia e riguardanti un "Servizio turistico teso anche alla fruizione dei beni storici, architettonici e culturali nei Comuni di Erice e Paceco".
Date (da – a)	29/09/1997 – 24/09/2005
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.C.A.R.L. "Alessandro Manzoni, Trapani
Tipo di azienda o settore	Società cooperativa sociale
Posizione ricoperta	Direttore Amministrativo
Principali mansioni e responsabilità	Gestione, Direzione, Supervisione, Coordinamento delle attività proprie del ruolo
Tipo di impiego	Collaborazione
ESPERIENZE PROFESSIONALI	
Date (da – a)	4 Febbraio 2019
Tipo di azienda o settore	Udc - Unione dei Democratici Cristiani e di Centro
Posizione ricoperta	Commissario provinciale del partito in provincia di Trapani, nominato con lettera d'incarico prot. .n. SC 39251/19 dal Segretario politico nazionale on. Lorenzo Cesa
Date (da – a)	4 Marzo 2018, Elezioni politiche della XVIII Legislatura della Repubblica Italiana
Tipo di azienda o settore	Senato della Repubblica

Posizione ricoperta	Candidato nella lista Noi con l'Italia - Udc nel collegio plurinominale Sicilia 1 (Province di Trapani, Palermo, Agrigento, Caltanissetta)
Date (da – a)	24-25 Febbraio 2013, Elezioni politiche della XVII Legislatura della Repubblica Italiana
Tipo di azienda o settore	Camera dei Deputati
Posizione ricoperta	Candidato nella lista Udc - Unione di Centro nella XXIV Circoscrizione Sicilia 1 (Province di Trapani, Palermo, Agrigento Caltanissetta)
Date (da – a)	14/05/2007 – 07/05/2012
Tipo di azienda o settore	Comune di Trapani
Posizione ricoperta	Consigliere comunale
Principali incarichi e responsabilità	Presidente Gruppo consiliare, componente Commissione Bilancio e Finanze, Componente Commissione Problematiche del centro urbano
Date (da – a)	01/10/2007 – 07/05/2012
Tipo di azienda o settore	A.I.C.C.R.E. Sicilia – Associazione Italiana del Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa
Posizione ricoperta	Componente del Consiglio regionale
Principali incarichi e responsabilità	Rappresentante del Comune di Trapani, Componente di Commissione di studio e consultiva
Date (da – a)	19/11/2009 - 24/07/2011
Tipo di azienda o settore	A.N.C.I. Sicilia – Associazione dei Comuni siciliani aderente all'ANCI
Posizione ricoperta	Componente del Comitato direttivo, dell'Ufficio di presidenza, Vice presidente regionale
Principali incarichi e responsabilità	Rappresentante del Comune di Trapani, Componente di Commissioni di studio e consultive (Risorse Umane e Finanziarie, Territorio e Ambiente) Componente varie delegazioni trattanti
Date (da – a)	21/02/2007 – 29/11/2008
Tipo di azienda o settore	A.N.C.I. – Associazione Nazionale dei Comuni Italiani
Posizione ricoperta	Coordinatore regionale Anci Giovane, Componente Direttivo nazionale Anci Giovane
Date (da – a)	26/02/2007 – 29/11/2008
Tipo di azienda o settore	A.N.C.I. – Associazione Nazionale dei Comuni Italiani
Posizione ricoperta	Componente Commissione nazionale consultiva per le Politiche giovanili

Principali incarichi e responsabilità	Rappresentante del Comune di Trapani e del Coordinamento regionale Anci Giovane
Date (da – a)	02/10/2004 – 23/07/2008
Tipo di azienda o settore	A.N.C.I. Sicilia – Associazione dei Comuni siciliani aderente all'ANCI
Posizione ricoperta	Componente del Consiglio regionale
Principali incarichi e responsabilità	Rappresentante del Comune di Trapani, Componente di Commissioni di studio e consultive (Welfare, Servizi e Politiche socio-sanitarie), componente del Comitato di pilotaggio e referente per la provincia di Trapani, per i corsi che il CIAPI organizza su “Controllo di gestione, Bilancio sociale e di genere negli Enti locali siciliani”
Date (da)	10/07/2008 – 11/01/2014
Nome e indirizzo del datore di lavoro	I.S.ST.R. E F. – Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione - Trapani
Tipo di azienda o settore	Ente di Formazione professionale
Posizione ricoperta	Consigliere Vice presidente del Consiglio di Amministrazione
Principali mansioni e responsabilità	Amministrazione
Date (da)	09/2007
Tipo di azienda o settore	Circolo culturale “Carlo Donat Cattin”, Trapani
Posizione ricoperta	Segretario del Consiglio direttivo
Principali incarichi e responsabilità	Tenuta libri e registri, verbalizzazione, organizzazione, sovrintendenza, gestione
Date (da – a)	23/06/2003 – 13/05/2007
Tipo di azienda o settore	Comune di Trapani
Posizione ricoperta	Consigliere comunale
Principali incarichi e responsabilità	Vice presidente Commissione Lavori Pubblici, Opere Pubbliche, Urbanistica; Vice presidente Commissione Verifica Statuto e Regolamenti
Date (da – a)	26/10/2000 – 11/05/2001
Tipo di azienda o settore	Comune di Trapani
Posizione ricoperta	Assessore comunale
Principali incarichi e responsabilità	Delega alle Politiche sociali, Politiche giovanili, Pari opportunità

Date (da – a)	23/02/1999 – 26/10/2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.A.U. – Servizi Autofiloviari Urbani, via Libica - Trapani
Tipo di azienda o settore	Azienda speciale del Comune di Trapani per il trasporto pubblico urbano
Posizione ricoperta	Consigliere di Amministrazione
Principali incarichi e responsabilità	Delegato alle Relazioni sindacali, Amministrazione, componente Commissione di concorso interno

Date (da – a)	29/09/1997 – 18/06/2003
Nome e indirizzo del datore di lavoro	S.C.A.R.L. “Alessandro Manzoni, via Quiete - Trapani
Tipo di azienda o settore	Società cooperativa sociale
Posizione ricoperta	Presidente del Consiglio di Amministrazione
Principali mansioni e responsabilità	Legale rappresentanza, Amministrazione, Gestione

TITOLI CONSEGUITI

2017	Attestato di frequenza del corso di formazione permanente per lavoratori di n. 160 ore “Lingua inglese” rilasciato da EURO – Centro di ricerca, promozione ed iniziativa comunitaria - Viale dell'Olimpo, 30A 90147 – Palermo
2012	Certificato di frequenza del corso di formazione continua per lavoratori di n. 300 ore “Informatica per il web” rilasciato dall' ISSTREF - Istituto Siciliano Studi Ricerca e Formazione - p.zza XXI Aprile, 7 Trapani
2007	Attestato di frequenza alla visita sperimentale dal titolo “Formazione per gli Enti locali” all'interno del RTI Progetto Gulliver rivolto ad operatori ed esperti della formazione svoltosi ad Udine presso lo IAL Friuli Venezia Giulia Agenzia formativa
2005	Attestato di partecipazione alla Conferenza regionale delle Autonomie locali dal tema “Una Regione in Comune” tenutasi a Palermo ed organizzata dalla Regione Siciliana e dall'Assemblea Regionale Siciliana

2005	Attestato di partecipazione al Convegno "Guida ai Servizi per il minore e la famiglia del Piano territoriale PUERIS – legge 285/97 Ambito TP1" organizzato dal Consorzio Solidalia, Consorzio nazionale della cooperazione di solidarietà sociale, dall'ASL n° 9 di Trapani e dai Comuni di Trapani, Erice, Paceco, Favignana
2005	Attestato di partecipazione alla Giornata di studio nell'ambito del corso di aggiornamento durante il Convegno regionale dal tema "Le nuove prospettive di sviluppo dei Servizi demografici" svoltosi a Trapani ed organizzato dall'A.N.U.S.C.A.- Associazione Nazionale Ufficiali di Stato Civile ed Anagrafe
2004	Attestato di partecipazione al Corso di formazione "Gestione, regime fiscale e manutenzione del patrimonio immobiliare della P.A." svolto a Roma ed organizzato dal C.E.I.D.A. – Centro Italiano Direzione Aziendale – Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali
2004	Attestato di partecipazione al Corso di formazione "Strumenti tradizionali ed innovativi della contabilità di Comuni e Province" svolto a Roma ed organizzato dal C.E.I.D.A. – Centro Italiano Direzione Aziendale – Scuola Superiore di Amministrazione pubblica e degli Enti locali
2004	Attestato di partecipazione al Convegno sul tema "Aree protette e sviluppo sostenibile: l'esperienza delle Saline di Trapani e Paceco" svoltosi a Trapani ed organizzato dall'Assessorato Regionale Territorio ed Ambiente della Regione Siciliana e dal WWF Italia
2003	Attestato di partecipazione al VI stage di studio svoltosi a Bruxelles sul tema "Gli Enti locali in un'Europa più grande" organizzato da Sicilmed – Documentazione Ricerca Informazione Europea di Palermo
2001	Attestato di partecipazione al Convegno "Adozione internazionale, una grande sfida per la Sicilia" svoltosi ad Alcamo ed organizzato dall'Assessorato regionale degli Enti locali – Direzione Affari sociali – Gruppo Interventi area minorile
2000	Attestato di partecipazione al Convegno "I Servizi sociali in Sicilia alla luce della legge nazionale di riforma" organizzato a Trapani dall'U.S.MI. - Unione Siciliana pro Minorati
1998	Attestato di partecipazione al Corso di Formazione professionale di 150 ore di "Amministrazione condominiale" organizzato dall'Istituto di formazione professionale "A.C.S" di Trapani
1997	Attestato di partecipazione al Convegno nazionale sul tema "Legalità e crescita civile della Sicilia nella prospettiva europea" svoltosi a Palermo ed organizzato dall'Università degli Studi di Palermo – Istituto di Diritto Penale
1996	Attestato di partecipazione al Corso di "Dottrina sociale della Chiesa e di formazione socio-politica" tenutosi a Trapani e organizzato dall'Istituto di Scienze Religiose "S.Alberto degli Abati"

1993	Idoneità al Concorso pubblico per itoli ed esami per la copertura di n° 80 posti di "Impiegato di 1 ^a del ruolo unico" presso la Cassa Centrale di Risparmio "Vittorio Emanuele" – Sicilcassa di Palermo
1992	Idoneità al Concorso pubblico per itoli ed esami per la copertura di n° 3 posti di "Assistente amministrativo" indetto dall'Unità Sanitaria Locale n° 2 di Pantelleria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da)	1991
Nome e tipo di istitu to di istru zion e o form azio ne	Università degli Studi di Palermo, Facoltà di "Giurisprudenza", corso di Laurea in "Giurisprudenza"
Titolo della qualifica	Studente f.c.
Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto Costituzionale, Diritto Amministrativo, Diritto Privato, Economia Politica, Diritto Pubblico dell'Economia, Filosofia del Diritto, Storia del Diritto Romano, Istituzioni di Diritto Romano, Diritto Pubblico Romano, Diritto Civile, Diritto del Lavoro, Scienza delle Finanze e Diritto Finanziario
Date (da - a)	1984 - 1989
Nome e tipo di istitu to di istru zion e o form azio ne	Liceo Scientifico Statale "Vincenzo Fardella" - Trapani
Livello nella classific azione naziona le o internaz ionale	Diploma di Scuola secondaria superiore

Titolo della
qualifica
rilasciata

Maturità Scientifica

Principali
materie /
abilità
professionali
oggetto dello
studio

Matematica, Fisica, Biologia, Chimica, Scienze della
Terra, Inglese, Disegno e Storia dell'Arte, Italiano,
Latino, Geografia, Storia e Filosofia.

Votazione

50/60

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Madrelingua

Italiana

Altre lingue

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo

Inglese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ho ottime capacità e competenze organizzative in generale e delle connesse attività di problem solving. Sono in grado di organizzare e gestire le attività di lavoro che mi vengono affidate allo scopo di raggiungere gli obiettivi prefissati ed ho anche una buona predisposizione a lavorare in team. Importanti le capacità possedute di organizzare e mandare avanti autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità. Sono anche in grado di lavorare in situazioni frenetiche o di stress, capacità acquisita grazie alla gestione diretta di relazioni con il pubblico/clientela nelle diverse esperienze lavorative e in particolar modo attraverso quelle esperienze in cui la precisione e la puntualità nella gestione e nel rispetto delle diverse scadenze costituiva un requisito minimo.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Nel corso degli anni d'esperienza lavorativa maturata presso l'ente di formazione ISSTREF di Trapani, nei ruoli ricoperti di Docente formatore e di Tutor, ho avuto modo di seguire ed accompagnare gli allievi corsisti impegnati nelle attività formative in ambiti speciali nelle varie attività di Stage e Visite didattiche svolte nelle strutture adeguate e funzionali al percorso formativo di volta in volta intrapreso. L'esperienza acquisita nel tempo presso l'Istituto Asilo Charitas di Trapani, negli Asili Comunali di Viale Marche, di via Verdinais, di Piazzale Ilio in Trapani, la Comunità alloggio per minori 10/14enni "Casa Federica" di Palermo, il centro di riabilitazione per persone con disabilità AIAS di Paceco, presso l'associazione per disabili "Istituto Superiore di Assistenza Sociale Armonia" di Trapani, mi ha permesso di osservare e relazionarmi proficuamente con soggetti di diversa età, manifestanti bisogni diversi, con varie forme di disabilità o svantaggio, con persone dal vissuto sociale complesso.

In questo contesto ho pertanto potuto attivamente partecipare agli specifici ed adeguati percorsi formativi ed educativi intrapresi con una speciale attività didattica frontale ma anche attraverso particolari forme di recupero e riabilitazione con lo svolgimento di attività ludico-ricreative, di drammatizzazione, di cognitivizzazione, verso minori, disabili e soggetti svantaggiati. Inoltre, ho anche potuto svolgere attività didattica, formativa e di tutoraggio, all'interno della Casa Circondariale di Trapani in relazione ai progetti formativi professionalizzanti per ambiti speciali appositamente dedicati alla popolazione detenuta adulta, maschile e femminile. Anche le ripetute visite didattiche riferite al settore turistico-ambientale, svolte in qualità di accompagnatore presso la Riserva naturale orientata delle saline di Trapani e Paceco, nonché quelle effettuate alla scoperta del patrimonio materiale ed immateriale costituito dai beni culturali, monumentali, architettonici, museali e dalle tipiche e caratteristiche tradizioni popolari siciliane presso i centri storici delle città di Trapani e Palermo mi hanno consentito di relazionarmi positivamente con questa peculiare realtà nostrana consentendomi di sviluppare una larga conoscenza e competenza pratica settoriale.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
SOCIO-
RELAZIONALI**

Ottime e riconosciute le capacità e le competenze relazionali possedute sia per caratterialità che per esperienza acquisita con il lavoro che mi hanno permesso di stare sempre a diretto contatto con utenza varia per età e cultura e facendomi maturare eccellenti capacità nelle relazioni e nella comunicazione con persone con cui risulta necessario interagire sempre in modo adeguato ed appropriato.

**CAPACITÀ E
COMPETENZE
TECNICHE**

Possiedo buone capacità e competenze nella gestione generale del computer e nell'utilizzo dei più comuni software di Office, Internet e Posta elettronica. Buon uso del personal computer con i sistemi operativi sia Windows XP che Vista ed i loro relativi pacchetti applicativi Office (in particolare word, excell, access, ecc..) ed Internet Explorer. Discrete capacità di utilizzare anche l'ambiente iOS di Apple

PATENTE

Licenza di guida automobilistica (categoria B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Attitudini e note caratteriali: Spiccata capacità di adattamento, efficienza, disponibilità; indole riflessiva, intuitiva e portata al ragionamento; note caratteriali improntate alla costanza, attenzione, scrupolosità ed equilibrio; piglio dinamico e reattivo, animo costruttivo e propositivo; propensione all'esercizio delle doti dialettiche e comunicative con inclinazione alle cura delle relazioni interpersonali in genere; abitudine a lavorare per programmi ed obiettivi; naturale attitudine al coordinamento ed alla supervisione, predisposizione alle attività di apprendimento ed aggiornamento; forte senso della responsabilità, spirito critico e d'iniziativa, senso pratico ed abilità organizzative; garbo, affidabilità, discrezione, tenacia, diligenza e determinazione.

Obbiettivi motivazionali: Desidererei mettere a frutto le mie esperienze lavorative complessive in un ambiente dinamico che abbia un progetto valido e sostenibile. Realizzazione personale ed affermazione professionale, confronto di esperienze diverse, desiderio di novità e volontà di cambiamento, intensificazione dell'impegno, aspirazione a raccogliere nuove sfide e raggiungere nuovi traguardi: il desiderio di provare a realizzare queste tensioni mi induce a valutare e mi spinge a misurarmi con la possibilità di potere offrire le mie potenzialità al servizio di questa nuova ed interessante realtà alla quale spero, e modestamente ritengo, di potermi approcciare positivamente. Disponibile a valutare anche contratti di assunzione non a tempo indeterminato.

Hobbies e tempo libero: Mi piace ascoltare molta musica di vario genere soprattutto pop, jazz, classica ed italiana; mi piace pure leggere libri e riviste (romanzi e saggi in genere) e guardare la tv, soprattutto l'intrattenimento e l'approfondimento giornalistico, così anche tenermi informato attraverso quotidiani e periodici di informazione; sono un appassionato di cinema, in particolare delle buone produzioni italiane ed americane e mi fa anche piacere assistere a rappresentazioni teatrali di prosa, concerti, lirica e balletti; ho una predilezione per l'utilizzo dei social network e della navigazione in internet in generale. Mi diletto a praticare amatorialmente la fotografia. Seguo lo sport, pratico esercizio fisico e fitness saltuariamente in palestra; amo viaggiare e dedicarmi alla conoscenze enogastronomiche.

Io sottoscritto Fabio Bongiovanni, dichiaro di avere assunto le informazioni di cui all'art. 13 del D.lgs. 196/2003 in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti dalla legge ex art. 7 D.lgs. 196/2003, ed acconsento al trattamento dei miei dati con le modalità e per le finalità indicate nella informativa resa, comunque strettamente connesse e strumentali alla eventuale gestione del rapporto contrattuale.

f.to Fabio Bongiovanni

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

Firma

Il sottoscritto BONGIOVANNI FABIO, nato a Erice (Tp), prov. TP, il 29/05/1970 e residente in Trapani, prov. TP, nella piazza Scarlatti, N° 11, consapevole della responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e della conseguente possibile decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

ATTESTA

la veridicità e l' esattezza dei dati e di tutte le informazioni contenute nel presente curriculum vitae personale, sopra dichiarati.

Trapani, _____

Firma

autografa sostituita a mezzo stampa
