

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

SPADA GRAZIA

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 1/9/1999 A 24/9/2008 E' STATA DIPENDENTE, CON LA QUALIFICA DI INSEGNANTE DI LINGUA INGLESE C/O ISTITUTO PARITARIO- PARIFICATO S.ANTONIO DI PADOVA DI ERICE CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO.

DAL 25/9/2008 AL 31/8/2015 HA ESPLETATO LA MANSIONE DI INSEGNANTE, PRECARIA, C/O SCUOLE PRIMARIE STATALI IN TUTTA LA PROVINCIA DI TRAPANI

DAL 1/9/2015 A TUTT'OGGI INSEGNANTE ALLE DIPENDENZE DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE NELLA SCUOLA PRIMARIA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO (ASSUNTA FASE C BUONA SCUOLA L.107).

DALL'ANNO SCOLASTICO 2016/2017 INSEGNA C/O LA SCUOLA PRIMARIA 2 "G.B. PERASSO" IN MILANO.

- Tipo di azienda o settore

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

IN LUGLIO 1999 HA CONSEGUITO IL DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE LICEO LINGUISTICO "PROGETTO BROCCA " C/O IST. MAGISTRALE R.SALVO IN TRAPANI

IN LUGLIO 2000 HA CONSEGUITO IL DIPLOMA ORDINARIO MAGISTRALE C/O IST. R. SALVO IN TRAPANI

IN MARZO 2008 HA CONSEGUITO ABILITAZIONE PER L'IDONEITA' ALL'INSEGNAMENTO NELLA SCUOLA PRIMARIA E L'IDONEITA' ALL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA INGLESE NELLA SCUOLA PRIMARIA (D/M N.85/2005) C/O UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PALERMO

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

HA OTTENUTO nell'anno acc. 2007/08 presso l'Università del SALENTO il diploma di perfezionamento previsto dagli Statuti-DPR 162/82 - L.341/90 - in LA NARRAZIONE NELLA DIDATTICA DEGLI INSEGNAMENTI NELLA SCUOLA PRIMARIA con 1500 ore di impegno, riconoscimento di 60 CFU superando la prova finale in data 25/06/2008

- *HA OTTENUTO nell'anno acc. 2008/2009 presso l'Università del SALENTO il diploma di perfezionamento previsto dagli Statuti - DPR 162/82 - L.341/90 - in L'APPRENDIMENTO COLLABORATIVO NEGLI INSEGNAMENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA con 1500 ore di impegno, riconoscimento di 60 CFU superando la prova finale in data 03/03/2009*
- *HA OTTENUTO nell'anno acc. 2009/2010 presso l'Università PER STRANIERI DANTE ALIGHIERI (REGGIO CALABRIA) il diploma di perfezionamento METODICHE E TECNICHE DELL'APPRENDIMENTO COLLABORATIVO: INDIRIZZO INSEGNAMENTI DELLA SCUOLA PRIMARIA ai sensi della D.M.22OTT 2004 N.270 con 1500 ore di impegno, riconoscimento DI 60 CFU ,SUPERANDO la prova finale in data 06/06/2010*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura

ottimo

- Capacità di scrittura

ottimo

- Capacità di espressione orale

ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

NEGLI OLTRE 18 ANNI DELLA PROPRIA ATTIVITÀ PRESTATATA NELL'AMBITO DELLA SCUOLA HA CONSEGUITO OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI SIA CON I BAMBINI CHE CON GLI ADULTI E IN PARTICOLARE CON I PROPRI COLLEGHI E SUPERIORI DI LAVORO, CON I QUALI RIESCE A COMUNICARE E RELAZIONARSI SENZA ALCUNA DIFFICOLTÀ.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

HA OTTIME CAPACITÀ AMMINISTRATIVE E DI COORDINAMENTO DI PERSONE GRAZIE ANCHE ALL'ESPERIENZA MATURATA NEL SETTORE DEL COMMERCIO ESSENDO SOCIA DI UNA SOCIETÀ SRL CHE OPERA NEL SETTORE DA ANNI .

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

HA OTTIME CONOSCENZE DEL COMPUTER E DI TUTTI I PROGRAMMI ANNESSI.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

HA OTTIME CAPACITÀ ARTISTICHE, SOPRATTUTTO NEL DISEGNO E SCRITTURA, MATERIE CHE HA SEMPRE INSEGNATO NELLA SCUOLA PRIMARIA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

La sottoscritta si occupa dal 1999 della contabilità delle varie società e aziende familiari ed ha acquisito ottime capacità amministrative/ contabili.

PATENTE O PATENTI

Europea B