



Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 1244 del 15/04/2024

Proposta n. SERVIDIN 2048/2024

Oggetto: ACCERTAMENTO DI ENTRATA PER QUOTE SERVIZIO SPURGO - MESE DI MARZO 2024. PRELEVAMENTO C/C N. 1044956181.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2 D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165);

Richiamati:

- l'art. 4 del D. Lgs 30 marzo, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientrati nello svolgimento di tali funzioni (comma 1), mentre ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);
- il Decreto del Sindaco n. 13/2024 con il quale è stato incaricato l'odierno disponente ed è stato nominato Dirigente del 5° Settore ad interim;

Premesso che l'Ufficio ha redatto, i provvisori in Entrata per somme versate relativamente al servizio spurgo, da vari utenti nel mese Marzo 2024, sul c/c postale n. 1044956181;

Considerato che:

- Il D.Lgs n. 118/2011 corretto ed integrato dal D.Lgs n.126/2014 ed in particolare il principio della competenza finanziaria contenuto nell'allegato 1 del D. Lgs. n.118/2011, il quale dispone che tutte le obbligazioni giuridiche perfezionate attive e passive che danno luogo a entrate o spese per l' Ente devono essere registrate nelle scritture contabili, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza;

Ritenuta la necessità contabile, di predisporre la registrazione e l'incasso della somma complessiva di € 115,14 secondo il principio della competenza finanziaria, contenuta nell'allegato 1 del D.Lgs. n. 118/2011;

Preso atto che:

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 38 del 04/04/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2023 / 2025;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;
- *l'art. 10 comma 1 del Regolamento della disciplina dei controllo interni, giusta delibera di consiliare n. 29/2013, che così recita:il controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto di liquidazione è assicurata nella fase preventiva della sua formazione da ogni Responsabile di Settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Le determinazioni, una volta acquisito il numero di protocollo, vengono trasmesse al servizio finanziario. Qualora l'atto di liquidazione non possa essere eseguito perchè non conforme alle norme in materia, è restituito al responsabile del servizio competente adeguatamente motivato;*

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti:

1. Accertare l'effettiva entrata della somma complessiva € 115,14 come da prospetto sottoelencato, versata nel mese di Marzo 2024, dagli utenti sul c/c postale n. 1044956181 con causale servizio autospurgo, ed autorizzare l'ufficio di Ragioneria a prelevare detta somma dal c/c n. 1044956181;
2. Emettere ordinativi di incassi come da prospetto sottoelencato:

Nominativo	Data versamento	Causale	c/c	Cod. Bilancio	Capitolo	Accert./Inca sso
Cusenza Angelo	06/03/2024	Autospurgo	1044956181	3.01.02.01.012	2435	€ 19,19
Barone Rosa	07/03/2024	Autospurgo	1044956181	3.01.02.01.012	2435	€ 19,19
Buscemi Salvatore	11/03/2024	Autospurgo	1044956181	3.01.02.01.012	2435	€ 19,19
Lombardo Salvatore	11/03/2024	Autospurgo	1044956181	3.01.02.01.012	2435	€ 19,19
Maiorana Giovanni	12/03/2024	Autospurgo	1044956181	3.01.02.01.012	2435	€ 19,19
Poma Valentina		Autospurgo	1044956181	3.01.02.01.012	2435	€ 19,19
					Totale	€ 115,14

Il Funzionario
ZIMMARDI GASPARE

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **ACCERTAMENTO DI ENTRATA PER QUOTE SERVIZIO SPURGO - MESE DI MARZO 2024. PRELEVAMENTO C/C N. 1044956181.**;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 1, 2, 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, li 15/04/2024

Sottoscritta dal Dirigente



AMENTA ORAZIO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 15/04/2024



Città di Trapani

(Medaglia d'Oro al Valor Civile)

SETTORE FINANZE

Determina N. 1244 del 15/04/2024

Servizio SERVIZIO IDRICO INTEGRATO

Proposta n° 2048/2024

Oggetto: ACCERTAMENTO DI ENTRATA PER QUOTE SERVIZIO SPURGO - MESE DI MARZO 2024.
PRELEVAMENTO C/C N. 1044956181.

ACCERTAMENTI IN ENTRATA N. 254 DEL 16/04/2024

ORDINATIVO DI INCASSO N. 1823 DEL 16/04/2024

Visto di Regolarità contabile FAVOREVOLE.

Trapani li, 19/04/2024



Il Dirigente

BONAFEDE SALVATORE

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 19/04/2024