



CITTA' DI TRAPANI

Provincia di Trapani

Medaglia d'Oro al Valor Civile

Determinazione del Dirigente / Responsabile del Servizio

Determinazione n. 1248 del 15/04/2024

Proposta n. SERVIDIN 2077/2024

Oggetto: REGOLARIZZAZIONE CONTABILE DELL'INCASSO SOSPESO PRESSO LA TESORERIA COMUNALE, RELATIVO AL PROVVISORIO IN ENTRATA N. 838 ANNO 2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Atteso che ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 – Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali – spetta ai Dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi, secondo criteri e le norme dettate dagli Statuti e dai Regolamenti ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnino l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa e di erogazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa della gestione e dei relativi risultati (art. 4, comma 2 D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165);

Richiamati:

- l'art. 4 del D. Lgs 30 marzo, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientrati nello svolgimento di tali funzioni (comma 1), mentre ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, nonché la gestione tecnica, finanziaria e amministrativa (comma 2);
- il Decreto del Sindaco il Decreto del Sindaco n. 46/2023, con il quale è stato confermato il Dirigente ad interim dei Settori III, V e VII;

Premesso:

- che l'Ufficio di Ragioneria ha trasmesso il provvisorio in entrata del 2023 n. 838, giacente presso la Tesoreria Comunale, per un importo complessivo di € 8.581,01 per l'incasso della fattura n. 62_Si_2022 del 07/12/202, intestata al Ministero di Grazia e Giustizia – Casa Circondariale Via Madonna di Fatima 224/A, come da prospetto allegato;

Considerato che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021/2023;
- con deliberazione di Giunta Comunale n.176 del 25/05/2022 è stato approvato il piano esecutivo di gestione (PEG) per gli esercizi finanziari 2021/2023, il piano dettagliato degli obiettivi e della Performance (POP) 2021;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 2.1.2024 avente ad oggetto *“Autorizzazione fino al 15/03/2024 alla gestione provvisoria per l'esercizio finanziario 2024”*
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 2.1.2024 avente ad oggetto *“Peg provvisorio a seguito autorizzazione fino al 15/03/2024 alla gestione provvisoria per l'esercizio finanziario 2024”*
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 12.1.2024 avente ad oggetto *“Autorizzazione fino al 15/03/2024 alla gestione provvisoria per l'esercizio finanziario 2024. rettifica della deliberazione della giunta comunale n. 2 del 2.1.2024”*
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 11 del 12.1.2024 avente ad oggetto *“Approvazione peg provvisorio a seguito autorizzazione fino al 15/03/2024 alla gestione provvisoria per l'esercizio finanziario 2024. modifica della deliberazione della giunta comunale n. 3 del 2.1.2024 a seguito di adozione della deliberazione della giunta comunale n. 9 del 12.1.2024 avente ad oggetto “autorizzazione fino al 15/03/2024 alla gestione provvisoria per l'esercizio finanziario 2024. rettifica della deliberazione della giunta comunale n. 2 del 2.1.2024”;*
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 22.1.2024, immediatamente esecutiva, avente ad oggetto *“Autorizzazione fino al 15/03/2024 alla gestione provvisoria per l'esercizio finanziario 2024 – ratifica”;*
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 14/03/2024 con la quale è stata prorogata l'autorizzazione alla gestione provvisoria per l'esercizio finanziario 2024 fino al 15/04/2024;
- la Delibera del Consiglio Comunale n. 38 del 04/04/2024 con cui viene approvato il Bilancio di Previsione Pluriennale 2023/2025;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. n. 118/2011;
- la direttiva prot. n. 41467 del 10/04/2013 integrata dalla successiva prot. n. 42506 del Segretario Generale avente ad oggetto: determinazioni dirigenziali – controlli preventivi di regolarità tecnica e contabile;
- l'art. 10 comma 1 del Regolamento della disciplina dei controlli interni, giusta delibera di consiliare n. 29/2013, *“il controllo di regolarità amministrativa e contabile dell'atto di liquidazione è assicurata nella fase preventiva della sua formazione da ogni Responsabile di Settore ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa. Le determinazioni, una volta acquisito il numero di protocollo, vengono trasmesse al servizio finanziario. Qualora l'atto di*

liquidazione non possa essere eseguito perché non conforme alle norme in materia, è restituito al responsabile del servizio competente adeguatamente motivato”;

PROPONE

Per i motivi espressi nella parte narrativa del presente provvedimento, che qui si intendono integralmente trascritti, di:

- 1) procedere alla regolarizzazione contabile del provvisorio di incasso n. 838/2023, giacente presso la Tesoreria Comunale, come da prospetto allegato sub lett. "A";
- 2) autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere la reversale d'incasso relativamente al predetto provvisorio di entrata anno 2023, per come dettagliatamente riportato nel prospetto sub lett. "A" allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante;
- 3) dare atto che per l'impegno di € 858,10 relativo all'IVA SPLIT su fatture emesse dall'Ente per l'esercizio 2022, la somma verrà accantonata nei relativo rendiconto di gestione.

Il Funzionario
ZIMMARDI GASPARE

IL DIRIGENTE

Vista la superiore proposta, le cui premesse costituiscono parte integrante;

Ai sensi e per gli effetti del comma 1 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013, è tenuto a rilasciare il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sulla superiore proposta del Responsabile del Procedimento e ciò in fase preventiva alla formazione dell'atto;

Esaminata la proposta, che si intende integralmente trascritta, il richiesto parere ex art. 10 del regolamento citato viene qui reso favorevole, ed esplicitato una volta che l'atto viene adottato apponendo la firma dirigenziale in calce allo stesso.

Visti lo statuto comunale ed il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Visto l'O.R.EE.LL

Determ. n. 1248 del 15/04/2024 pag. 3/4

DETERMINA

1) Approvare la proposta sopra riportata avente ad oggetto : **REGOLARIZZAZIONE CONTABILE DELL'INCASSO SOSPESO PRESSO LA TESORERIA COMUNALE, RELATIVO AL PROVVISORIO IN ENTRATA N. 838 ANNO 2023.**;

2) dare atto che la presente determinazione:

- è redatta in sola modalità elettronica, giusta direttiva del Segretario Generale prot. n. 35001 del 08.04.2016;
- va pubblicata all'Albo Pretorio, per 15 giorni consecutivi, nella sola copia Omissis e priva di allegati, nonché per estratto sul sito istituzionale di questo Ente;
- l'esecutività dell'atto è assicurata con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria secondo il procedimento di cui ai comma 1, 2, 3 e 4 dell'art. 10 del Regolamento per la disciplina dei controlli interni approvato con delibera consiliare n. 29 dell'1 marzo 2013.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e della legge regionale 30.04.1991, n.10 "Disposizioni per i procedimenti amministrativi, il diritto di accesso ai documenti amministrativi e la migliore funzionalità dell'attività amministrativa" e loro successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni (ovvero nel termine dimezzato previsto dalle vigenti leggi che regolamentano casi specifici) a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

DISPONE che il presente provvedimento esitato favorevolmente sarà reso noto mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio sul sito istituzionale del Comune di Trapani.

Trapani, lì 15/04/2024

Sottoscritta dal Dirigente



AMENTA ORAZIO

(firma digitale ai sensi dell'art. 21 d.lgs. 82/2005)

in data 15/04/2024

PROVVISORIO N. 838/23	DESCRIZIONE	IMPONIBILE		I.V.A.	TOTALE FATTURA	
FATTURA N. 62_SI_2022 DEL 07/12/22		€ 8.581,01		€ 858,10	€ 9.439,11	€ 8.581,01
MINISTERO GRAZIA E GIUSTIZIA - CASA CIRCONDARIALE DI TRAPANI						
DESCRIZIONE	ACCERTAM.- CAPITOLI	IMPONIBILE	ACCERTAM.	I.V.A.	TOTALE	
APPROVVIGIONAMENTO IDRICO - SAN GIOVANNELLO	1877/23 - CAP 2430	€ 8.581,01		€ 858,10		
MANDATO CAP. 13941/4	PER I.V.A. SPLIT PAYMENT			IMP.		
TOTALE PROVVISORIO N. 838 /23						€ 8.581,01

I.V.A. SPLIT PAYMENT

Ente/Sia: **0091002/BDV7L - COMUNE DI TRAPANI**
Provvisorio in entrata

Anno Esercizio: **2023**

Numero	838	Conto	1000
Importo	8.581,01	Stato	Da Regolarizzare
Data Incasso	03.03.2023	Data regolarizzazione	-
Versante	DIRETTORE CASA CIRCONDARIALE - TRAPANI		

Causale **/BENEF/Doc 62-SI-2022 del 07-12-202 2 01762-0000001 TRXID: 0123030336703669
MEF-Via XX Settembre 97-ROMA-ITALY**

Modalità di incasso	CASSA	CRO
Collegata al mandato	-	
Imputazione	Fruttifera	